



ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DE LA CUADRILLA DE AÑANA - AÑANAKO ESKUALDEA, EL DÍA 15 DE ABRIL DE 2025.

PRESIDENTE

D. RUBÉN TORREMOCHA GALÁN

JUNTEROS/AS ASISTENTES

MEDINA MARTÍNEZ, JUAN CARLOS
RIVAS GARCÍA, JULIA
ORTIZ DE URBINA ALAÑA, ANA ESTHER
SANTAMARÍA SALAZAR, MARÍA BELÉN
MONTEJO RUIZ DE LOIZAGA, JESÚS MARIO
GALLEGO RODRÍGUEZ, JAVIER
MONTROYA OLANO, ANA BELÉN
ZAMORANO RUBIO, MENTXU
SAÉNZ DE CÁMARA POLO, NIEVES
SALAZAR SENSO, GORKA
LÓPEZ ABRIL, JUAN CARLOS
OCIO MARTÍNEZ DE MARIGORTA, DARÍO

AYUNTAMIENTO

REPRESENTADO

AÑANA
IRUÑA DE OCA
IRUÑA DE OCA
LANTARÓN
LANTARÓN
RIBERA ALTA
RIBERA ALTA
RIBERA BAJA
RIBERA BAJA
VALDEGOVÍA
VALDEGOVÍA
ZAMBRANA

EXCUSAN SU ASISTENCIA:

MEANA MARCOS, GORKA
ARBAIZAGOITIA PERAL, ISABEL
BLANCO ÁLVAREZ, LOIDA
MATEO LÓPEZ, M^a DEL CARMEN
MARTÍNEZ DE SANTOS GOIRIENA, OIER
LÓPEZ ESCUDERO, JULIÁN ANTONIO
SANTOS ELLAKURIA, IBONE

ARMIÑÓN
BERANTEVILLA
IRUÑA DE OCA
IRUÑA DE OCA
KUARTANGO
RIBERA BAJA
VALDEGOVÍA



De conformidad con lo establecido en el Artículo 22 de la Norma Foral 63/1989, de 20 de noviembre, de Cuadrillas, se reúne la Junta de Cuadrilla en el Salón de Sesiones de la sede oficial de la misma en Ribabellosa, siendo las 11:30 horas del 15 de abril de 2025, previa convocatoria realizada al efecto y bajo la Presidencia de D. RUBÉN TORREMOCHA GALÁN, en relación con el art. 19 de la Norma Foral 63/1989, de Cuadrillas, y con la asistencia de los Sres. y Sras. Junteros y Junteras anteriormente referidos y actuando como Secretario accidental D. Héctor Borrajo Calvo.

Abierto el acto y una vez comprobada por la Secretaría accidental la existencia de quórum necesario para que pueda ser iniciada la Sesión, en cumplimiento con lo establecido en el art. 32 del Reglamento Orgánico y de Funcionamiento de la Cuadrilla de Añana / Añanako Eskualdea del Territorio Histórico de Álava, por la Presidencia se procede, previo saludo a los Asistentes, a conocer los asuntos que figuran incluidos en el orden del día señalado en la Convocatoria.

1. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA NOVENA CERTIFICACIÓN DE OBRA DE LOS TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO, DE OBRA NUEVA, EN DONDE SE ALBERGARÁ LA FUTURA SEDE DE LA CUADRILLA DE AÑANA.

Introduce el presente punto del Orden del Día el Sr. Presidente, quien comenta, en relación con la modificación del proyecto de obra, que esa misma mañana han tenido una reunión con el abogado del seguro del director de obra, con la empresa y con la dirección de obra, en la que el abogado ha reconocido la existencia de un error por parte del calculista. Señala que el Sr. Secretario ha levantado un acta breve en la que se certifica la existencia de ese error, y que se la remitirán a los Sres. Junteros. Indica que ahora se está discutiendo a ver cuál de los dos seguros va a asumir el coste de la modificación, porque el seguro de la dirección de obra irá contra el del calculista y uno de los dos tendrá que pagar.

No obstante, señala el Presidente que desconoce cuándo pagarán y que intuye que tardarán un tiempo. Recalca que la Cuadrilla debe seguir abonando las certificaciones y que lo que se hará será retener el final de obra y ver si para el final de obra ya ha respondido el seguro.

Indica que les trasladaba el abogado del seguro en la reunión que son pocos casos en los que un calculista se equivoca, porque normalmente "se curan en salud" y dan por encima de lo habitual. En años anteriores un error de este



tipo se habría abonado de inmediato, pero la normativa ha cambiado y los seguros van bastante lentos. Pero sí que comentaban que uno de los dos seguros tiene que hacer frente al gasto, si no es el de la calculista tendrá que ser el de la dirección de obra.

Respecto de la novena certificación, señala el Sr. Secretario que corresponde a los trabajos ejecutados a lo largo del mes de marzo y que asciende a una cantidad de 61.116,82 euros, IVA incluido.

A continuación, se plasma literalmente el Resumen del contenido de la novena Certificación de Obra:

NUEVA SEDE DE LA CUADRILLA DE AÑANA
FRANCISCO ECHANOVE 7. 01213 RIBABELLOSA - ÁLAVA
CERTIFICACIÓN Nº 9
RESUMEN DE CERTIFICACIÓN
Certificación : M23125-presupuesto_cert09

01	MOVIMIENTO DE TIERRAS	32.392,01
02	CIMENTACIÓN	56.840,49
03	ESTRUCTURA	100.277,49
04	CUBIERTA	65.487,59
05	FACHADA	38.698,04
06	ALBAÑILERÍA	5.508,14
07	PAVIMENTOS	378,86
09	CARPINTERÍA EXTERIOR	32.166,23
10	CARPINTERÍA INTERIOR	345,77
14	SANEAMIENTO	7.569,61
15	FONTANERÍA	604,31
17	VENTILACIÓN-CLIMATIZACIÓN	90.292,47
18	ELECTRICIDAD E ILUMINACIÓN	71.272,80
19	GESTIÓN DE RESIDUOS	974,57
20	SEGURIDAD Y SALUD	4.005,01
21	CONTROL DE CALIDAD	999,52
TOTAL EJECUCION MATERIAL		507.812,91
Gastos generales		13,000000% 66.015,68
Beneficio industrial		6,000000% 30.468,77
PRESUPUESTO DE CONTRATA		604.297,36
baja		-1,723812% -10.416,95
TOTAL CONTRATA DESPUES DE LA BAJA		593.880,41
a deducir certificación anterior		-543.370,64
TOTAL CERTIFICACIÓN SIN IVA		50.509,77
I.V.A.		21,000000% 10.607,05
TOTAL		61.116,82

Son SESENTA Y UN MIL CIENTO DIECISEIS Euros con OCHENTA Y DOS Céntimos.

En Ribabellosa a 31 de marzo de 2025.

GÓMEZ-PUENTE
LLANOS LUIS
MAYORQUIN
Firma 2025-04-01
-14939529V

GÓMEZ-PUENTE
MARIA DEL CARMEN
(AUTENTICAC
ICN)

a795e427-
b792-4e05-
aaa3-1581
fa55007a

BALLARIN
INCHAURREGUI
MIGUEL ANGEL
-16261966T

GONZALEZ
GAMARRA
ELOIY-
13164022H

L. Gómez Puente M.C. Gómez Puente A. Yámitu
ARQUITECTO ARQUITECTO ARQUITECTO

Mikel Ballarín Intxaurregi
ARQUITECTO TÉCNICO

OCISA
CONSTRUCTORA

No existiendo comentarios por parte de los Asistentes, se procede a la votación del presente punto, siendo aprobado el mismo por UNANIMIDAD. Esto es, votan A FAVOR:

1267



JUNTERO/A	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
TORREMOCHA GALÁN, RUBÉN	X		
MEDINA MARTÍNEZ, JUAN CARLOS	X		
RIVAS GARCÍA, JULIA	X		
ORTIZ DE URBINA ALAÑA, ANA ESTHER	X		
SANTAMARÍA SALAZAR, MARÍA BELÉN	X		
MONTEJO RUIZ DE LOIZAGA, JESÚS MARIO	X		
GALLEGO RODRÍGUEZ, JAVIER	X		
MONTOYA OLANO, ANA BELÉN	X		
ZAMORANO RUBIO, MENTXU	X		
SÁENZ DE CÁMARA POLO, NIEVES			
SALAZAR SENSO, GORKA	X		
LÓPEZ ABRIL, JUAN CARLOS	X		
OCIO MARTÍNEZ DE MARIGORTA, DARIO	X		

Por todo ello, se **ACUERDA**:

Primero.- Aprobar la novena Certificación de Obra de los trabajos de construcción del edificio, de obra nueva, en donde se albergará la sede de la Cuadrilla de Añana.

Segundo.- Dar cuenta de la presente aprobación al servicio de contabilidad de la Cuadrilla de Añana, para proceder de manera inmediata al abono de la citada Certificación de Obra, por importe total de 61.116,82€, impuestos incluidos.

Tercero.- Facultar al Presidente de la Cuadrilla de Añana, Sr. Rubén Torremocha Galán, o a quien legalmente le sustituya, para que en nombre y representación de la Cuadrilla de Añana dicte cuantos actos y formalice cuantos documentos sean precisos para el abono de la novena Certificación de Obra.

2. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL CONVENIO DE LA FUNCIÓN VITAL A FAVOR DE LA ESCUELA MICAELA PORTILLA DE FONTECHA, PARA EL EJERCICIO 2025.

Introduce el presente punto del Orden del Día el Sr. Presidente, quien da cuenta del convenio de colaboración entre la Fundación Vital y la Cuadrilla de Añana, en favor de la Escuela Micaela Portilla, para que en su caso, sea aprobado en la presente Junta. A continuación, se plasma literalmente el contenido del Convenio:



**CONVENIO DE COLABORACIÓN
ENTRE FUNDACIÓN VITAL
FUNDAZIOA Y LA CUADRILLA
DE AÑANA**

**FUNDACION VITAL
FUNDAZIOA ETA AÑANAKO
KUADRILLAREN ARTEKO
LANKIDETZA HITZARMENA**

En Vitoria-Gasteiz, a 31 de marzo de 2025

Vitoria-Gasteizen, 2025eko martxoaren 31an

REUNIDOS

BILDUTA

De una parte, Rubén TORREMOCHA GALÁN, con DNI número 72.756.004-N, en nombre y representación de la Cuadrilla de Añana (en adelante la entidad), con NIF P5100006E, en su condición de presidente.

Alde batetik, Rubén TORREMOCHA GALÁN, 72.756.004-N NAN zenbakiduna, Añanako Kuadrillaren izenean eta erakunde hori ordezkatzuz (aurrerantzean erakundeak), P5100006E IFZ, presidentea den aldetik.

Y de otra, Jon URRESTI GARCÍA, en nombre y representación de Fundación Vital Fundazioa, con NIF G-01040450 y domicilio a efecto de notificaciones en Calle Cuchillería, 24 – Casa del Cordon-, CP 01001 Vitoria-Gasteiz, inscrita en el Registro de Fundaciones del País Vasco bajo el número de registro 150, en su condición de Presidente de la Entidad.

Eta bestetik, Jon URRESTI GARCÍA, Fundación Vital Fundazioaren izenean eta erakunde hori ordezkatzuz, G-01040450 IFZ duena eta jakinarazpenetarako helbidea Alztogile kalea, 24 – Kordoi Etxea- PK 01001 Vitoria-Gasteiz, Euskadiko Fundazioen erregistroan inskribatua 150 erregistro-zenbakipean, Erakundearen presidentea den aldetik.

Ambas partes, en la representación en que intervienen, se reconocen la capacidad legal necesaria para suscribir el presente Convenio de Colaboración y

Alderdi biek, esku-hartzen duten ordezkapen lanetan, Lankidetza Hitzarmen hau sinatzeko beharrezko lege-galtasuna aitortzen diote elkarrieta

EXPONEN

ADIERAZTEN DUTE

I.- Que Fundación Vital Fundazioa tiene establecidas, entre las líneas estratégicas de actuación, el fomento y apoyo de actividades de tipo asistencial, cultural, educativo, etc., encaminadas a mejorar la calidad de vida de los alaveses y alavesas, así como la recuperación,

I.- Fundación Vital Fundazioak, bere jarduera lerro estrategikoen artean, laguntza, kultura, hezkuntza eta antzeko jardueren sustapena eta laguntza dituela ezarrita, arabarren bizikaltatea hobetzera bideratuak, baita Arabako ondare kulturala, naturala eta



conservación y difusión del patrimonio cultural, natural e histórico artístico de Álava.

historikoa berreskuratzea, artatzea eta hedatzea ere.

II.- Que Fundación Vital Fundazioa viene colaborando con la entidad con el fin de posibilitar el funcionamiento de la 'Escuela Micaela Portilla' dedicada a la formación de especialistas en Carpintería, Albañilería histórica y Forestal, complementando la formación docente con la realización de prácticas de restauración en la Torre de los Orgaz de Fontecha, edificio propiedad de la Diputación Foral de Álava, en una cuantía estimada de 120.000 euros, por estos conceptos, gestionados directamente por esta Fundación, en el ejercicio 2024.

II.- Fundación Vital Fundazioa lankidetzan ari da erakundearekin, 'Micaela Portilla' Eskolaren funtzionamendua ahalbidetzeko. Eskolaren xedea izaten dela Zurgintza, Igeltserotza historikoa eta Forestal arloetako espezialistak prestatzea, irakaskuntzari dagokion prestakuntzaren osagarri gisa zaharberritze-praktikak eginez Fontechako Orgaz Dorrean, zein Arabako Foru Aldundiaren jabetzako eraikina baita, 120.000 euroko zenbatekoan, Fundazio horrek zuzenean kudeatuta 2024ko ekitaldian.

III.- Que siendo de mutuo Interés de la Fundación Vital Fundazioa y de la entidad establecer un marco de colaboración para el ejercicio 2025 formalizan el presente convenio con arreglo a las siguientes:

III.- Fundación Vital Fundazioaren eta erakundearen interesekoa denez 2025eko ekitaldirako lankidetzaz-esparrua ezartzea, hitzarmen hau formalizatu dute honako klausula hauen arabera:

ESTIPULACIONES

Primera. Fundación Vital Fundazioa ha resuelto conceder a la entidad, una ayuda de 100.000 euros con el fin de apoyar el funcionamiento de la citada Escuela "Micaela Portilla". Para este año 2025, se tiene previsto continuar con la línea de Formación y Empleo orientado a los colectivos más desfavorecidos de la zona y del resto del Territorio, para lo cual se trabaja en un amplio programa que gira en torno a la restauración de la Torre de los Orgaz en Fontecha. Este proyecto se ajusta a las líneas de actuación planteadas por Fundación Vital para colaboraciones en programas en favor del mantenimiento del patrimonio histórico cultural y promoción del territorio y del empleo, según propuesta presentada.

El pago del importe concedido se realizará en la cuenta ES87 2095 3212 6410 9017 5240, de titularidad del beneficiario en Kutxabank y la forma de pago será la siguiente:

- 75% (75.000 euros) se abonará a la firma del convenio.

ESTIPULAZIOAK

Lehenengoa. Fundación Vital Fundazioak 100.000 euroko laguntza ematea erabaki du, alpatutako Micaela Portilla ikastetxearen funtzionamendua ahalbidetzeko. Aurtengo 2025 urte honetarako, Prestakuntza eta Enplegua lerroarekin jarraitzea aurreikusi da, inguruko eta lurraldeko gainerako lekuetako kolektibo behartsuenei zuzendua, eta horretarako programa zabal baten barruan lan egiten da, ardatz honen inguruan Orgaztarren Dorrea zaharberritzea, Fontechan. Vital Fundazioak ondare historiko kulturala mantentzearen eta lurraldea eta enplegua sustatzearen aldeko programetan lankidetzan aitzeko planteatutako jarduerak ildoetara egokitzen da, aurreztutako proposamenaren arabera.

Onuradunak Kutxabanken duen titulartasuneko ES87 2095 3212 6410 9017 5240 kontuan ordainduko da emandako zenbatekoa, eta honela ordainduko da:

- % 75 (75.000 euro) hitzarmena sinatzean ordainduko da.



- 25% restante (25.000 euros) se abonará al justificarse la materialización completa del proyecto, con la presentación de una Memoria Final de ejecución y económica del proyecto.

- Gainerako % 25a (25.000 euro) proiektua erabat gauzatu dela justifikatzean ordainduko da, proiektuaren burutzeari eta arlo ekonomikoari buruzko Amaierako Memoria aurkeztu ostean.

A la finalización del proyecto, y en todo caso antes del 15 de diciembre de 2025, la entidad presentará una Memoria Final económica y de ejecución del mismo, que deberá incluir copia de las facturas soportadas.

Proiektua amaitzean, eta, betiere, 2025eko abenduaren 15a baino lehen, erakundeak Amaierako Memoria bat aurkeztuko du, ekonomikoa eta proiektuaren gauzatzeari buruzkoa, eta jasandako fakturen kopia ere memoriarekin batera etorriko dira.

Segunda. La entidad como beneficiaria de la citada ayuda publicitará que Fundación Vital Fundazioa es entidad colaboradora del proyecto en cuantos soportes promocionales y comunicaciones se emitan con relación al mismo, en especial en las notas de prensas y comunicados remitidos a los medios de comunicación. La marca de Fundación Vital Fundazioa estará presente de forma visible en:

Bigarren. Erakundeak, laguntza horren onuraduna den aldetik, Fundación Vital Fundazioa proiektuaren erakunde laguntzailea dela esango du proiektu horri buruz jaulkitzen diren sustapen-euskarri eta komunikazio guztietan, bereziki komunikabideei bidalitako prentsa-oharretan eta komunikatuetan. Fundación Fundación Vital Fundazioa marka ikusteko moduan agertuko da honako hauetan:

- (I) La página web, a través de un banner como enlace a www.fundacionvital.eus
- (II) Folletos, carteles, camisetas y demás soportes comunicativos a través de los cuales se comunique la actividad.
- (III) Enlace continuo en las redes sociales [@vitalfundazioa](https://www.instagram.com/vitalfundazioa)
- (IV) Cualesquiera otros soportes que se utilicen para difundir la actividad.
- (V) Ambas entidades coordinarán la comunicación de este Convenio de Colaboración y/o las acciones que el mismo contempla.
- (VI) Toda la comunicación será en euskera y castellano.

- (I) Web orria, www.fundacionvital.eus -rako lotura den banner baten bidez.
- (II) Folletoak, kartelak, kamisetak eta jarduera ezagutzera emateko erabiltzen diren gainerako komunikazio-euskarriak.
- (III) Etengabeko lotura sare sozialetan [@vitalfundazioa](https://www.instagram.com/vitalfundazioa)
- (IV) Jarduera hedatzeko erabil litekeen beste edozein euskarri.
- (V) Erakunde biek koordinatuko dute Lankidetzaz Hitzarmen honen komunikazioa eta/edo bertan zehazten diren ekintzak.
- (VI) Komunikazio guztiak egingo dira euskaraz eta gaztelaniaz.

Tercera. La entidad se compromete a cumplir estrictamente con el desarrollo y ejecución del proyecto presentado, así como a estar al corriente de todas sus obligaciones en materia fiscal, tributaria, laboral y de seguridad social, justificando a Fundación Vital Fundazioa estos extremos siempre que ésta le requiera.

Hirugarrena. Erakundeak aurkeztutako proiektua zorrotz garatzeko eta betetzeko konpromisoa hartu du, baita arlo fiskaleko, zergetako, laneko eta Seguritate Sozialeko betebeharrak guztiak egunean izateko konpromisoa ere, eta arlo horiek Fundación



Vital Fundazioaren aurrean justifikatuko ditu Fundazioak eskatzen dion beste bider.

Asimismo, se obliga a comunicar a Fundación Vital Fundazioa el acaecimiento de cualquier circunstancia que pudiera hacer inviable o sustancialmente diferente el proyecto presentado.

Cuarta. Fundación Vital Fundazioa se reserva el derecho de reclamación de la cantidad abonada en el primer plazo en el caso de no finalizarse la ejecución del proyecto, o haberse llevado éste a cabo en términos y condiciones sustancialmente diferentes a los estipulados en el proyecto presentado.

Quinta. Los datos personales de los intervinientes en el presente convenio, serán incorporados a los ficheros de cada una de las partes respectivamente para mantener el contacto y la comunicación, gestionar la relación derivada del presente convenio, pudiendo ambas partes ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, en relación con los datos objeto del encargo, mediante comunicación dirigida a la parte que corresponda en las direcciones consignadas en el encabezamiento del convenio. Siendo la entidad la responsable del tratamiento y Fundación Vital Fundazioa la encargada del mismo.

Sexta.- La entidad asume toda la responsabilidad la organización y realización del programa y, en su caso, se hará cargo de los daños y perjuicios que pudieran derivarse del mismo, exonerando a Fundación Vital Fundazioa de cualquier reclamación por dicho concepto.

La entidad tiene suscrita una póliza de responsabilidad civil con una entidad aseguradora de primer orden, que da cobertura a la responsabilidad civil que para la entidad pudiere derivarse de conformidad con la normativa vigente y las disposiciones contenidas en este convenio.

Era berean, aurkeztutako proiektua bideraezina edo funtsean desberdin egin lezakeen edozein gertakizun jakinaraziko dio Fundación Vital Fundazioari.

Laugarrena. Fundación Vital Fundazioak lehenengo epealdian ordaindu zaion diru-kopurua eskatzeko eskubidea izango du, proiektua erabat osatuko ez balitz, edo aurkeztutako proiektuan estipulatutakoen aldean baldintza eta termino funtsean desberdinetan bukatuko balitz.

Bosgarrena. Hitzarmen honetan parte hartzen dutenen datu pertsonalei dagokienez, alderdi bakoitzaren fitxategietara sartuko dira elkarren datuak, kontaktuari eta komunikazioari eusteko, hitzarmen honetatik eratorritako harreman kudeatzeko, eta alderdi biek egikari ditzakete sarbide, zuzenketa, ezabatze eta aurka egite, trataera mugatze, datuen eramangarritasun eskubideak eta erabaki indibidualizatu automatizatuen helburu ez izateko eskubidea, enkarguaren objektu diren datuei dagokienez, dagokion alderdiari idatzizko jakinarazpena helarazita hitzarmenaren goiburuan zehaztutako helbideetan. Erakundearen datuen trataeraren arduraduna eta Fundación Vital Fundazioa izango dira horien arduradunak kardu hartuko dutenak.

Selgarrena.- Erakundeak bere gain hartzen du programa antolatze eta gauatzeko erantzukizun osoa, eta, hala badagokio, programa horretatik erator daitezkeen kalte-galeren kargu hartuko du, eta Fundación Vital Fundazioa salbuetsita egongo da kontzeptu horrengatik egin litekeen edozein erreklamaziotik.

Erakundeak erantzukizun zibileko poliza bat du sinatuta lehen mailako aseguru-etxe batekin, eta horrek erakundearentzat sor daitekeen erantzukizun zibila estaltzen du, indarrean dagoen araudiaren eta Hitzarmen honetan jasotako xedapenen arabera.



Vital Fundazioaren aurrean justifikatuko ditu Fundazioak eskatzen dion beste bider.

Asimismo, se obliga a comunicar a Fundación Vital Fundazioa el acaecimiento de cualquier circunstancia que pudiera hacer inviable o sustancialmente diferente el proyecto presentado.

Cuarta. Fundación Vital Fundazioa se reserva el derecho de reclamación de la cantidad abonada en el primer plazo en el caso de no finalizarse la ejecución del proyecto, o haberse llevado éste a cabo en términos y condiciones sustancialmente diferentes a los estipulados en el proyecto presentado.

Quinta. Los datos personales de los intervinientes en el presente convenio, serán incorporados a los ficheros de cada una de las partes respectivamente para mantener el contacto y la comunicación, gestionar la relación derivada del presente convenio, pudiendo ambas partes ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, en relación con los datos objeto del encargo, mediante comunicación dirigida a la parte que corresponda en las direcciones consignadas en el encabezamiento del convenio. Siendo la entidad la responsable del tratamiento y Fundación Vital Fundazioa la encargada del mismo.

Sexta.- La entidad asume toda la responsabilidad la organización y realización del programa y, en su caso, se hará cargo de los daños y perjuicios que pudieran derivarse del mismo, exonerando a Fundación Vital Fundazioa de cualquier reclamación por dicho concepto.

La entidad tiene suscrita una póliza de responsabilidad civil con una entidad aseguradora de primer orden, que da cobertura a la responsabilidad civil que para la entidad pudiere derivarse, de conformidad con la normativa vigente y las disposiciones contenidas en este convenio.

Era berean, aurkeztutako proiektua bideraezina edo funtsean desberdin egin lezakeen edozein gertakizun jakinaraziko dio Fundación Vital Fundazioari.

Laugarrena. Fundación Vital Fundazioak lehenengo epealdian ordaindu zaion diru-kopurua eskatzeko eskubidea izango du, proiektua erabat osatuko ez balitz, edo aurkeztutako projektuan estipulatutakoen aldean baldintza eta termino funtsean desberdinetan bukatuko balitz.

Bosgarrena. Hitzarmen honetan parte hartzen dutenen datu pertsonalei dagokienez, alderdi bakoitzaren fitxategietara sartuko dira elkarren datuak, kontaktuari eta komunikazioari eusteko, hitzarmen honetatik eratorritako harreman kudeatzeko, eta alderdi biek egikari ditzakete sarbide, zuzenketa, ezabatze eta aurka egite, trataera mugatze, datuen eramangarritasun eskubideak eta erabaki individualizatu automatizatuen helburu ez izateko eskubidea, enkarguaren objektu diren datuei dagokienez, dagokion alderdiari idatzizko jakinarazpena helarazita hitzarmenaren goiburuan zehaztutako helbideetan. Erakundearen datuen trataeraren arduraduna eta Fundación Vital Fundazioa izango dira horien arduradunak kardu hartuko dutenak.

Seigarrena.- Erakundeak bere gain hartzen du programa antolatze eta gauzatzeko erantzukizun osoa, eta, hala badagokio, programa horretatik erator daitezkeen kalte-galeren kargu hartuko du, eta Fundación Vital Fundazioa salbuetsita egongo da kontzeptu horrengatik egin litekeen edozein erreklamaziotik.

Erakundeak erantzukizun zibileko poliza bat du sinatuta lehen mailako aseguru-etxe batekin, eta horrek erakundearentzat sor daitezkeen erantzukizun zibila estaltzen du, indarrean dagoen araudiaren eta Hitzarmen honetan jasotako xedapenen arabera.



Dichos/as interlocutores/as serán las personas designadas por cada una de las partes para resolver cuantas incidencias pudieran surgir durante la vigencia del presente acuerdo, así como para aclarar cuantas dudas se planteen en la ejecución del mismo.

Décima.- El presente contrato tendrá vigencia durante el plazo de ejecución del Programa, finalizando en cualquier caso su vigencia el 15 de diciembre de 2025.

Undécima.- Son causas de resolución del convenio, que podrán acarrear la obligación de reintegro de las cantidades percibidas por la entidad, el incumplimiento de las cláusulas contenidas en el mismo y, con carácter especial, las siguientes:

- a) Si no se destinara la aportación económica, total o parcialmente, al desarrollo del Programa objeto del presente Convenio.
- b) Si no se justificara, en base a la información obtenida de las personas beneficiarias del Programa, el cumplimiento de los objetivos que motivan la puesta en marcha y desarrollo del mismo, especialmente por lo que respecta a la calidad de las actividades desarrolladas y el trato a las personas destinatarias del Programa.

Duodécima.- En todas las acciones de comunicación y difusión deberá hacerse un uso inclusivo y no sexista del lenguaje y de la imagen, fomentando valores de igualdad, diversidad, pluralidad de roles y corresponsabilidad, de forma transversal en todo el programa y sobre todo en la publicidad y comunicación.

Decimotercera.- La entidad deberá emplear el castellano y el euskera en todos los elementos de publicidad, rotulación y señalización que sean expuestos durante la tramitación, gestión y ejecución del programa.

Si hubieran de realizarse actividades que impliquen relación directa con las personas

Solaskide horiek alderdi bakoitzak izendatuko ditu, hitzarmen hau indarrean dagoen bitartean sor daitezkeen gorabeherak ebazteko eta hitzarmena gauzatzean sor daitezkeen zalantzak argitzeko.

Hamargarrena.- Programa gauzatzen den bitartean egongo da indarrean kontratu hau, eta, nolanahi ere, 2025eko abenduaren 15ean amaituko da indarraldia.

Hamaikagarrena.- Hitzarmena suntsiarazteko arrazoiak izango dira eta erakundeak jasotako zenbatekoak itzultzeko betebeharra ekar dezakete bertan jasotako klausulak ez betetzea eta, bereziki, honako hauek:

- a) Ekarpen ekonomikoa, osorik edo zati batean, hitzarmen honen xede den programa garatzeko erabiliko ez balitz.
- b) Programaren onuradunetatik lortutako informazioan oinarrituta, Programa abian jartzea eta garatzea eragin duten helburuak bete direla justifikatzen ez bada, bereziki garatutako jardueren kalitateari eta programaren hartzailleekiko tratuari dagokienez.

Hamabigarrena.- Komunikazio- eta hedapen-ekintza guztietan hizkuntzaren eta irudiaren erabilera inklusiboa eta ez-sexista egin beharko da, eta berdintasunaren, dibertsitatearen, rolen aniztasunaren eta erantzukidetasunaren balloak sustatu beharko dira, zeharka programa osoan eta, batez ere, publizitatean eta komunikazioan.

Hamahirugarrena.- Erakundeak gaztelania eta euskara erabili beharko ditu programa izapidetu, kudeatu eta gauzatzean azaltzen diren publizitate-, errotulazio- eta seinaleztapen-elementu guztietan.

Erabiltzaileekin harreman zuzena eskatzen duten jarduerak egin behar badira, bi



usuarias, deberá garantizarse el uso de ambas lenguas cooficiales.

Decimocuarta.- La entidad se compromete a cumplir y a hacer cumplir las medidas sanitarias dictadas por las autoridades sanitarias en cuantos actos o eventos se desarrollen en relación con el presente convenio.

Decimoquinta.- La entidad se obliga a no realizar ni consentir que se realicen por las personas bajo su dirección, supervisión, vigilancia y control, ni en beneficio directo o indirecto, propio o de la Fundación Vital Fundazioa, ninguno de los delitos de los que pueden ser responsables las personas jurídicas según la legislación penal española en su versión actual o futura. Asimismo, la entidad se obliga a promover en el seno de su organización una verdadera cultura ética empresarial.

El incumplimiento de alguna de las obligaciones anteriores por parte de la entidad facultará a Fundación Vital Fundazioa a resolver el contrato. La resolución del contrato por este motivo seguirá el procedimiento señalado al efecto en la cláusula undécima del presente contrato.

En prueba de conformidad con cuanto antecede se extiende y firma por duplicado en el lugar y fecha expresados en el encabezamiento.

hizkuntza koofizialen erabilera bermatu beharko da.

Hamalauugarrena.- Erakundeak konpromisoa hartzen du osasun-agintariek emandako osasun-neurriak betetzeko eta beteazteko, hitzarmen honen inguruan egiten diren ekitaldi guztietan.

Hamabostgarrena.- Erakundeak bere gain hartzen du Espainiako legeria penalaren egungo edo etorkizuneko bertsioaren arabera pertsona juridikoak erantzule izan daitezkeen delituetakoa bat bera ere ez egiteko betebeharra, baita bere zuzendaritzapean, ikuskaritzapean, zaintzapean eta kontrolpean dauden pertsonak egin dezatela ez onartzeko betebeharra ere, ez zuzenean, ez zeharka, ez nork bere mesedetan, ez Vital Fundazioaren mesedetan. Era berean, erakundeak bere erakundearen barruan benetako kultura etiko enpresariala sustatzera behartzen du bere burua.

Erakundeak aurreko betebeharren bat betetzen ez badu, Vital Fundazioak kontratua suntsiarazteko ahalmena izango du. Arrazoi hori dela-eta kontratua suntsiarazten bada, kontratu honen hamaikagarren klausulan horretarako adierazitako prozedurari jarraituko zaio.

Orain arte adierazitako guztia onartzen dutela frogatzeko ale bitan egin eta sinatu da, goiburuan adierazitako lekuan eta datan.

RUBÉN TORREMOCHA GALÁN
Presidente de la Cuadrilla de Añana
Añanako Kuadrillaren Presidentea

JON URRESTI GARCIA
Presidente de Fundación Vital Fundazioa
Vital Fundazioaren Presidentea

Comenta el Sr. Presidente que la Fundación Vital ha ido aportando cantidades todos los años al proyecto de la Escuela Micaela Portilla, que presta servicios de formación y empleo a los colectivos más desfavorecidos. Parte de sus funciones son orientarles tanto a nivel personal y pedagógico, como de formación en diversas materias, como el uso del castellano, y tareas de Albañilería, Carpintería y Forestal.



Indica que en años anteriores la Fundación Vital ha aportado 120.000 euros. Este año, en cambio, van a aportar lo que es en el convenio general una cantidad de 100.000 euros. Les trasladaron desde la Vital que están regularizando o armonizando todos los convenios que van suscribiendo con diferentes entidades y por eso proponen una cantidad menor. Aun así, refiere que les trasladaron que estaban dispuestos a estudiar diferentes proyectos que se propusieran para la Escuela, y en ese caso podrían financiar la cantidad de 120.000 euros o una cantidad incluso mayor. Señala que se trae hoy el convenio a la Junta para poder firmarlo y que abonen la cantidad pactada y que más adelante les presentarán algún proyecto.

El Sr. Presidente abre el turno de intervenciones.

Toma la palabra el Sr. Jesús Mario Montejo Ruiz de Loizaga, representante del Ayuntamiento de Lantarón, quien pregunta si se ha pensado ya algún proyecto para presentarles. Responde el Sr. Presidente que se está redactando uno y que para la próxima Junta es posible que lo traigan. Comentan que tienen propuestas pensadas a nivel de formación, a nivel de turismo y de servicio social. Invita en este sentido a las Sras. Junteras a que propongan algún proyecto si tienen alguna idea.

No habiendo más comentarios por parte de los presentes, se procede a la votación del presente punto, aprobándose el mismo por UNANIMIDAD. Esto es, votan A FAVOR:

JUNTERO/A	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
TORREMOCHA GALÁN, RUBÉN	X		
MEDINA MARTÍNEZ, JUAN CARLOS	X		
RIVAS GARCÍA, JULIA	X		
ORTIZ DE URBINA ALAÑA, ANA ESTHER	X		
SANTAMARÍA SALAZAR, MARÍA BELÉN	X		
MONTEJO RUIZ DE LOIZAGA, JESÚS MARIO	X		
GALLEGO RODRÍGUEZ, JAVIER	X		
MONTOYA OLANO, ANA BELÉN	X		
ZAMORANO RUBIO, MENTXU	X		
SÁENZ DE CÁMARA POLO, NIEVES	X		
SALAZAR SENSO, GORKA	X		
LÓPEZ ABRIL, JUAN CARLOS	X		
OCIO MARTÍNEZ DE MARIGORTA, DARIO	X		



Por todo ello, se **ACUERDA**:

Primero.- Aprobar el Convenio de Colaboración entre Fundación Vital Fundazioa y la Cuadrilla de Añana, en los términos descritos.

Segundo.- Facultar al Presidente de la Cuadrilla de Añana, Sr. Rubén Torremocha Galán, o a quien legalmente le sustituya, para que en nombre y representación de la Cuadrilla de Añana dicte cuantos actos y formalice cuantos documentos sean precisos en relación con el citado convenio.

3. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL DICTAMEN ACORDADO EN LA COMISIÓN DE HACIENDA CELEBRADA EL DÍA 04/04/2025.

Introduce el presente punto el Sr. Presidente, quien anuncia que retirará el presente punto del orden del día porque el documento que se ha remitido a los Junteros se trata de un borrador y no es el documento definitivo. No obstante, cree oportuno explicar el contenido del dictamen y de lo tratado en la Comisión de Hacienda para que todas las Junteras queden enteradas de ello.

Señala que en noviembre se realizó una propuesta de repercusión de costes, que se mantendrá, salvo en lo que respecta al servicio de promoción económica, que se suprime esa repercusión de gastos para este año.

Indica que la cuota fija que abonan los ayuntamientos por pertenecer a la Cuadrilla asciende ahora mismo a una cantidad de 7.250 euros, cuantía que lleva sin aumentarse desde el año 2006 (salvo las subidas correspondientes al IPC). Se propone aumentar dicha cuantía, entre otros motivos, porque no es suficiente ni siquiera para pagar las dietas de los Junteros. De modo que la propuesta sería establecer una cuota fija de 12.250€ para los ayuntamientos que componen la Cuadrilla. Dicha cuantía queda dividida en dos criterios de reparto:

a) 7.250€ a dividir entre los 10 ayuntamientos que representan la Cuadrilla de Añana a parte iguales, es decir, 725€ para cada ayuntamiento.

b) 5.000€ a distribuir entre los ayuntamientos, bien en función del FOFEL percibido por cada ayuntamiento o de la población de su municipio.



El Sr. Presidente opina, respecto del reparto de los 5.000 euros, que el criterio del FOFEL percibido es más objetivo que el poblacional, porque el FOFEL marca una serie de criterios que abarcan más aspectos que el número de habitantes (dispersión, servicios que se prestan...). Pero la decisión del criterio a adoptar recae en los Sres. Junteros. En cualquier caso, la Sra. Interventora y el Sr. Presidente coinciden en que la diferencia económica entre optar por un criterio u otro es mínima. Únicamente el Ayuntamiento de Añana saldría un poco perjudicado de optar por el criterio de FOFEL, pero, aún así, la diferencia sería de unos 70 euros.

Explica el Sr. Presidente que cada servicio se considera como una unidad funcional, sin distinción del tipo de contrato (funcionario interino, laboral, arrendamiento de servicios, etc...) o antigüedad (trienios, etc...). Se agrupan los gastos de todas las personas adscritas al servicio, la financiación percibida para prestar ese servicio y se hace una previsión del coste/hora del servicio.

Asimismo, refiere que la dedicación contempla la aplicación del régimen jurídico vigente en materia de derechos del personal, incluidos los relativos a vacaciones, permisos y licencias.

También expresa que el modelo de la Cuadrilla de Añana es de riesgo compartido. Es decir, en caso de producirse bajas u otras incidencias, su impacto económico será asumido colectivamente entre los ayuntamientos que encomiendan ese servicio, mitigando así la carga individual. Ese es el modelo que se sigue en esta y otras Cuadrillas, igual que funciona el FOFEL.

En lo que respecta al servicio de archivo, señala el Sr. Presidente que en el informe económico que se envió en su día, viene claramente especificado qué servicios se financian al 100% y qué servicios están siendo subvencionados por parte de la Cuadrilla. Como se ha comentado en alguna ocasión, el servicio de archivo está poco financiado, con lo cual el gasto del servicio es muy elevado para la Cuadrilla y no se puede repercutir al 100%. Lo que se hace es establecer un precio que ha ido subiendo con el IPC, que se recomendará aumentar progresivamente.

Comenta que se propone no repercutir los costes de promoción económica para el ejercicio de 2025. Lo que sí que se proponía era incluir los costes de los servicios transversales como el de euskera e igualdad.



Comenta asimismo el Presidente que, en la Comisión, se indicó que en futuras comisiones de hacienda y de servicios se irán estudiando a fondo todos los servicios y se articulará una forma de cofinanciarlos.

Antes de pasar a debatir el siguiente punto del orden del día, el Presidente cree oportuno resolver algunas dudas que plantean los Sres. Junteros sobre el contenido de lo debatido en la Comisión.

En primer lugar, existe la duda entre los presentes de cuál es el criterio de reparto de los 5.000 euros de cuota por el que finalmente se opta, si el poblacional o el relativo al FOFEL percibido. Responde el Sr. Presidente que ello aún no está decidido, y que se especificará en el documento definitivo que se enviará de cara a la siguiente Junta. Señala que él propondría un reparto en función de FOFEL, ya que a su juicio es un criterio más objetivo y abarca aspectos que no solo tienen que ver con la población. Pero señala que está abierto a otras posibilidades. Comenta la Sra. Ana Esther Ortiz de Urbina Alaña, representante del Ayuntamiento de Iruña de Oca, que a ella el criterio del FOFEL le parece más racional.

Señala la Sra. Interventora que podría trasladar a los Junteros la conversión económica resultante de la aplicación de uno y otro criterio para que puedan comprobar que las diferencias son muy pequeñas. Comenta el Sr. Jesús Mario Montejo Ruiz de Loizaga, representante del Ayuntamiento de Lantarón, que a él no le parece tan interesante ver las cifras económicas, sino que le gustaría conocer las cualidades que aporta, por ejemplo, el reparto en función del FOFEL.

Concluye el Sr. Presidente que la propuesta sería el reparto de la cuota en función del FOFEL percibido.

Toma la palabra el Sr. Jesús, quien pregunta, respecto del asunto del riesgo compartido, qué ocurriría si se contrata a un técnico para un ayuntamiento en concreto, y al de un tiempo decide que quiere prescindir de sus servicios. Pregunta si la repercusión de despedirle se compartiría entre todos los ayuntamientos. Comenta que ello ha ocurrido alguna vez.



Responde el Sr. Presidente que cuando ha ocurrido que un ayuntamiento ha querido prescindir de un servicio, siempre ha habido otro al que le ha interesado asumirlo. En ese caso, se han ajustado las dedicaciones. Señala el Presidente que siempre ha pasado así, y que en la presente legislatura ha habido varios casos. Comenta que en caso de no asumirlo otro ayuntamiento, habría que indemnizar a la persona y eso se asumiría mediante el riesgo compartido. Pero destaca que despedir a un funcionario es difícil y no cree que se llegue a eso.

Retoma la palabra el Sr. Jesús, quien pregunta por qué el servicio de archivo supone un coste tan alto para los Ayuntamientos. Responde el Sr. Presidente que se trata de un servicio que tiene menos financiación que el resto y que por lo tanto tiene un déficit que hasta ahora está asumiendo la Cuadrilla para prestar servicios a los Ayuntamientos. Además, comenta que este año hay una técnica de cultura que está cogiendo la baja de forma frecuente y ello supone un gasto extra que se ha de paliar entre todos. Por lo tanto, propone mantener el servicio de archivo como hasta ahora y en los próximos años ir reduciéndolo. Es decir, el objetivo fundamental es hacer sostenibles cada uno de los servicios con los recursos que tengan los ayuntamientos. Que, de por sí, salen mucho más baratos que asumirlos por los ayuntamientos.

Pregunta el Sr. Jesús, respecto de la gestión del IVA y la prestación de servicios a las juntas administrativas, quién lo va a asumir y en qué condiciones. Comenta el Sr. Presidente que se está estudiando este tema, porque el personal de la Cuadrilla está desbordado y no puede gestionar todos los servicios que se prestan actualmente para las juntas administrativas (gestión del IVA, modelos 347, redacción de pliegos...). Hasta ahora, para estas cuestiones, se ha contado con el apoyo de las personas que vienen de los planes de empleo, pero se trata de un apoyo puntual, y los técnicos de la Cuadrilla ya tienen unas labores concretas que han de sacar adelante. Comenta en este sentido que la Asociación ACOA estaría interesada en realizar estas gestiones, y además ya prestan este tipo de servicios a las juntas, y que hablará con las Juntas para ver si estarían interesadas en gestionarlo de esta forma también. De forma que se está estudiando la fórmula de traspasar estas gestiones, que se irá trabajando en las próximas comisiones de servicio.

Resueltas las dudas planteadas, el Presidente retira definitivamente el presente punto del orden del día, que será objeto de debate en la siguiente Junta de Cuadrilla.



4. DAR A CONOCER EL PLAN ESTRATÉGICO DE TURISMO DE AÑANA 2025/2030.

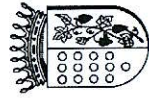
Introduce el presente punto el Sr. Presidente, quien señala que se envió a las Junteras la invitación para el acto de presentación del Plan. Comenta que, como saben, se ha realizado un diagnóstico de la situación actual del turismo en la comarca, tanto a nivel público y de ciudadanía, como a nivel privado, a través de la realización de una serie de reuniones, análisis y encuestas para conocer las áreas de mejora.

El plan de acción se ha definido en torno a cinco ejes de trabajo, que son la Sostenibilidad, la Accesibilidad, la Innovación y Tecnología, Marketing y Comunicación y un punto importante que es el tema de la Gobernanza.

De este diagnóstico, la empresa que ha gestionado el Plan, derivó una serie de conclusiones, objetivos a cumplir, una misión, visión y valores, un posicionamiento, así como un Plan de Acción a ejecutar. Tal y como se explicó en la presentación, la idea es que tanto los Junteros como los responsables de los Ayuntamientos tengan acceso al mencionado Diagnóstico, lo estudien y puedan trasladar las aportaciones que crean pertinentes. También se prevé abrirlo al sector privado para recibir también las aportaciones de dicho sector. Una vez recibidas las aportaciones, el Plan se traería a Junta de Cuadrilla para su aprobación y posterior ejecución.

Explica que dentro del Plan se han identificado una serie de priorizaciones para este año, que tienen que ver con el tema de la Gobernanza y reconfiguración de la parte turística como puede ser la optimización de la oficina de turismo, reconfiguración de la Mesa de Turismo, la actualización y mejora de la web comarcal, o el establecimiento de un acuerdo de colaboración con el Valle Salado.

Se transcribe a continuación la presentación que resume el contenido del Plan Estratégico de Turismo 2025-2030.



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAVA)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)

Plan Estratégico de Turismo 2025-2030

Comarca de Añana

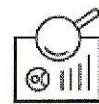




CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)

INTRODUCCIÓN



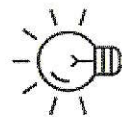
Plan Estratégico de Turismo de Añana



diagnóstico



DAFO



5 pilares clave

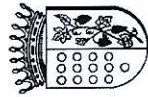
Sostenibilidad: Equilibrio entre desarrollo y preservación.

Accesibilidad: Experiencias inclusivas.

Innovación: Productos turísticos únicos.

Tecnología: Digitalización de la gestión y promoción.

Gobernanza: Colaboración entre actores locales.



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAVA)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

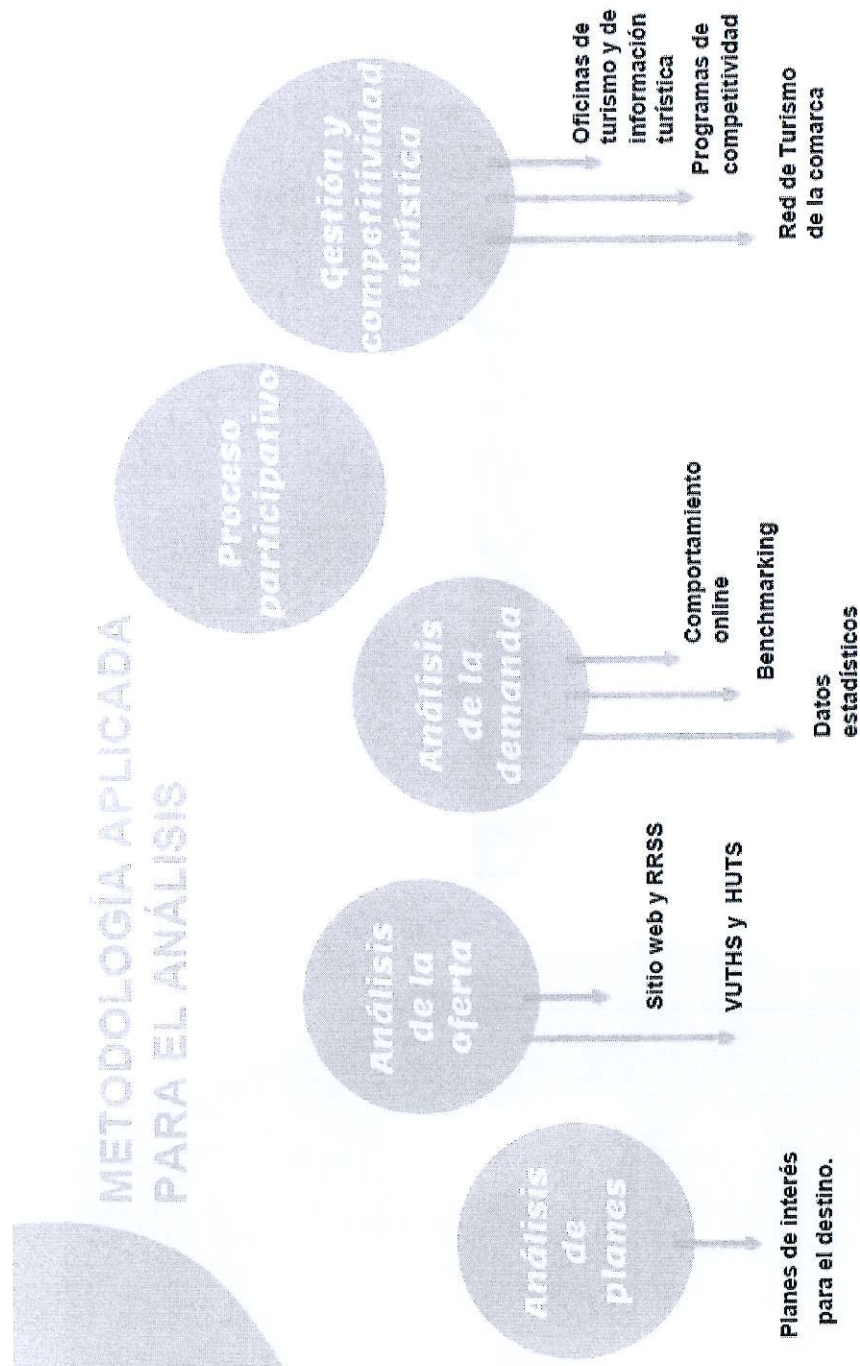
AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)

1

diagnóstico



METODOLOGÍA APLICADA PARA EL ANÁLISIS

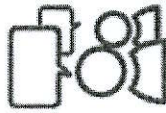




CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

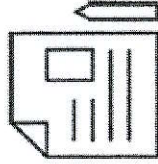
AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)

PROCESO PARTICIPATIVO



ENTREVISTAS PERSONALES

10



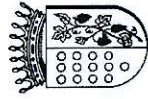
CUESTIONARIOS ENVIADOS

107

Ciudadanía

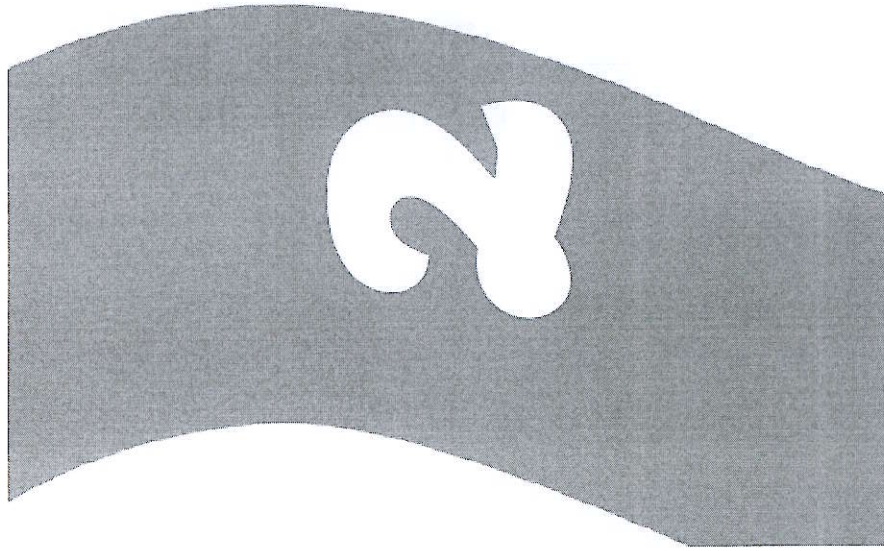
19

Sector turístico y
agentes clave



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)

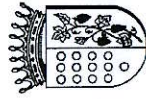


estrategia



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)



2.1 OBJETIVOS

ESTRATÉGICO



Definir una estrategia turística para la comarca de Añana que le ayude a implementar procesos óptimos de planificación y gobernanza turística para lograr crear y estructurar una oferta turística sostenible basada en su patrimonio natural y cultural.

SECUNDARIOS



Apostar por la gobernanza y gestión de la comarca como herramienta clave.

Fortalecer la Red Turística de Añana.

Crear un posicionamiento claro y basado en la identidad.

Estructurar la oferta turística comarcal y ponerla en valor.

Puesta en marcha de proyectos claves en stand by o en proceso que ayuden a lograr el objetivo principal.

Lograr conectar toda la comarca e impulsar la movilidad por sus diferentes pueblos.

Aumentar la estancia media del visitante en la comarca.



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAVA)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)

2.2

PÚBLICO OBJETIVO



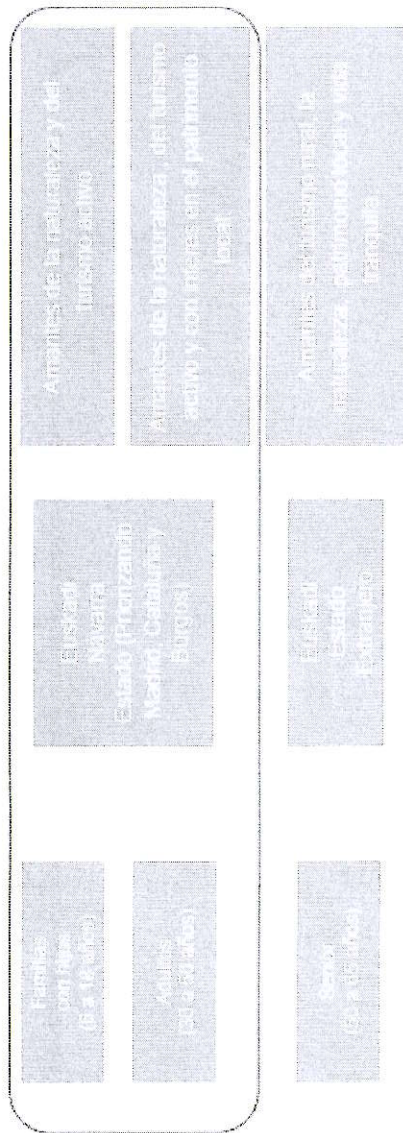
PIENSA:
SOCIODEMOGRÁFICO

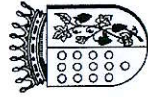


MERCADO
EMISOR



SEGUMENTOS





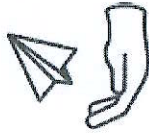
2.3

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES



MISIÓN

Ofrecer a la persona visitante la posibilidad de conocer la comarca de Añana a través de una oferta turística transversal, singular y sostenible estructurada en base a su patrimonio natural y cultural.



VISIÓN

Ser un destino reconocido por su patrimonio cultural y natural, caracterizado por una gobernanza turística sólida y participativa, donde los agentes turísticos trabajan de forma coordinada para desarrollar un modelo de turismo sostenible que potencie la singularidad del territorio y beneficie a la comunidad local.



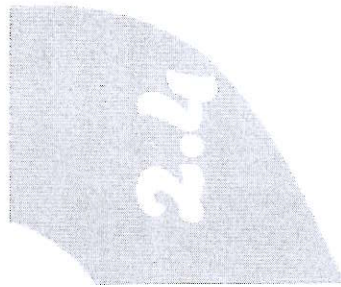
VALORES

- Tranquilidad
- Sostenibilidad
- Naturalidad
- Singularidad



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)



POSICIONAMIENTO

1



AGUA

EL VALLE SALADO DE AÑANA

Diferentes recursos hídricos:
Lago Salcedo-Tuab
Degüellos del río Puroñ
Valle de Kuartango
Riua del Agua en Berganzo,
Ensalzo
Museo del Agua de Soborn,
etc.

2



NATURALEZA

NATURALEZA, EL ECOTURISMO Y EL TURISMO ACTIVO

Parque Natural de Valdeleizpe
Jardín Botánico de Santa
Catalina,
Lago de Arreo
44 rutas señalizadas
Parque de Aventura
Centro BTT
Hidas birding,
etc.

3



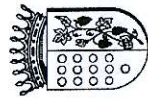
PATRIMONIO

PATRIMONIO CULTURAL Y ARQUITECTÓNICO

Torre de los Varona
Capítulo de Portia y Larios
Palacio y torre Orgaz
Iglesia de Nuestra Señora de
la Asunción de Tualia
Iglesia de Santa María de
Villacortes
Estación neolítica de
Kuartango,
etc.



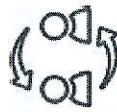
AGUA



2.6

POSICIONAMIENTO TURÍSTICO

¿CÓMO QUEREMOS QUE LOS VISITANTES NOS PERCIBAN?

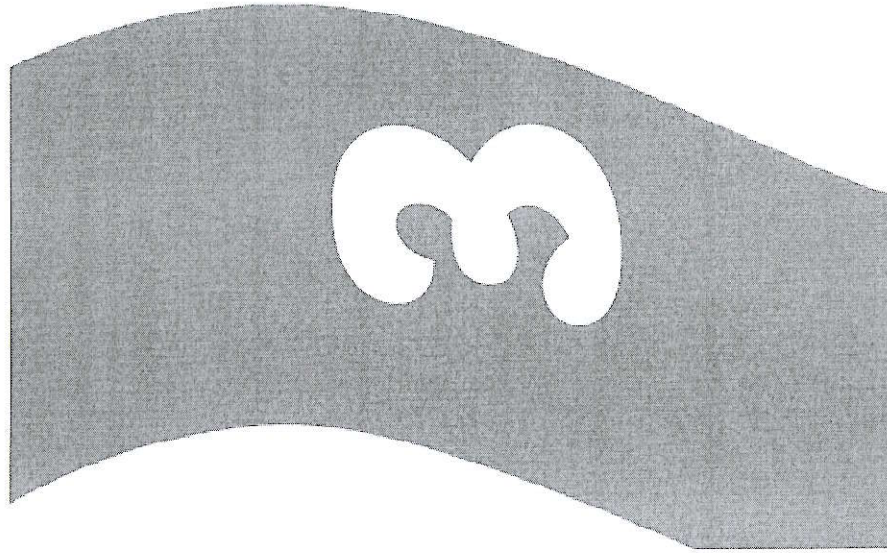


Añana, Un viaje por el entorno del Valle salado, donde disfrutar en pareja o en familia de la naturaleza, el turismo activo y el patrimonio en un enclave rural en el que el elemento del agua define su singularidad a través de experiencias sostenibles y de calidad a escasa distancia de las tres capitales vascas.

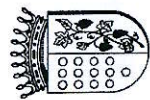


CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)

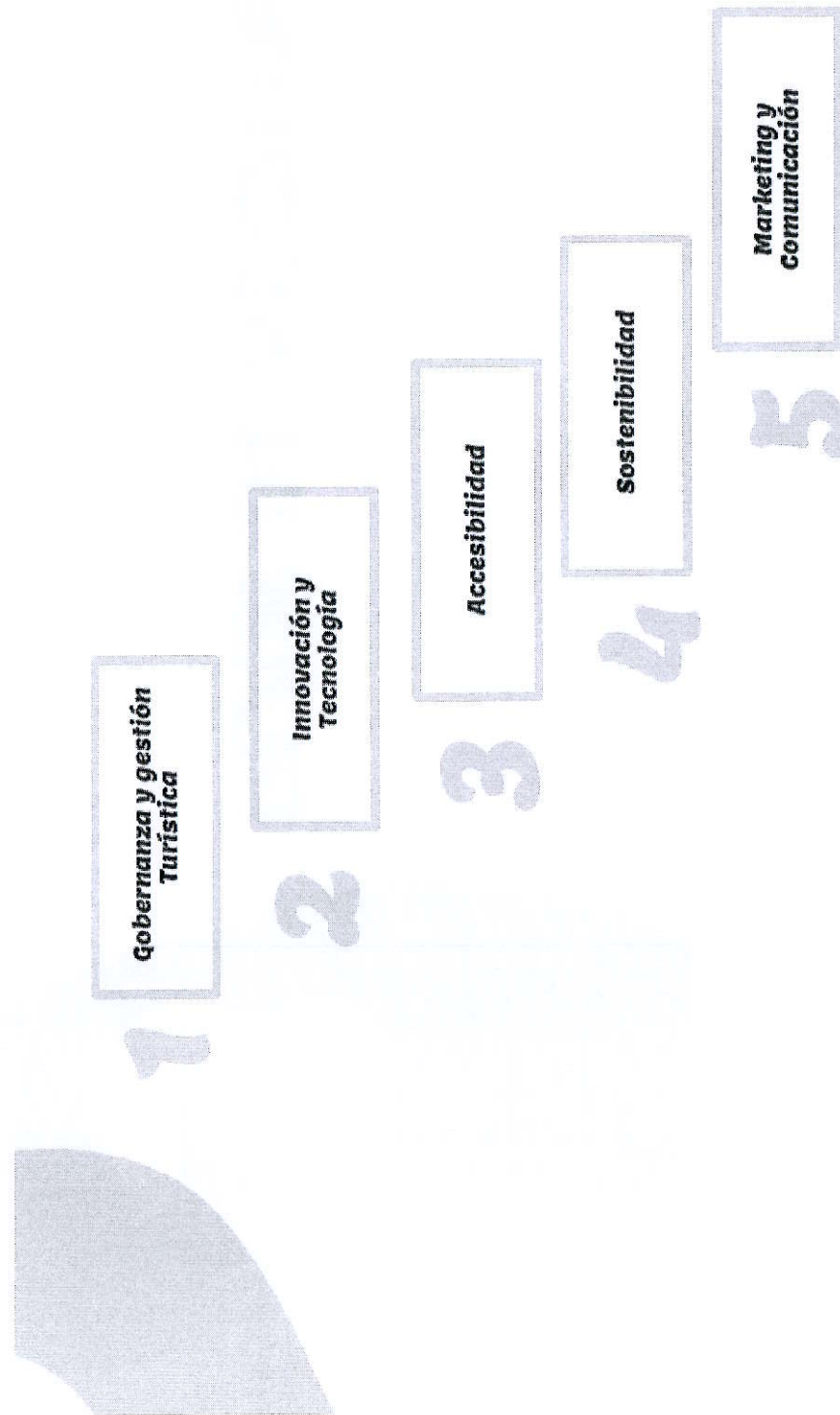


PLAN DE ACCIÓN



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)





CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)

PRIORIZACIÓN 2025-2026

1

Creación de un comité/comisión para realizar un seguimiento del plan.

2

Explorar la incorporación de un perfil técnico especializado en turismo. Como alternativa, se puede ofrecer una secretaría técnica.

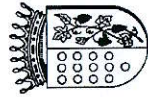
3

Mesa de Turismo:

Reconfigurar la mesa incorporando nuevos miembros con un perfil más alineado con la estrategia turística.

4

**Optimizar la oficina de turismo:
Implementar el concepto de smart office.
Mejorar su imagen y la calidad del servicio.**



5
6
7
8
9
10

Establecer un acuerdo de colaboración con el Valle Salado para impulsar la dinamización turística de la comarca.

Poner en valor el patrimonio cultural mediante la contratación de una empresa especializada en su gestión.

Actualizar y mejorar la web comarcal, incorporando información relevante recientemente identificada, como nuevos servicios, recursos turísticos, áreas de autocaravanas y productos gastronómicos (sustituyendo el término "gastronomía" por "producto gastronómico").

Fortalecer la comunicación con el sector turístico mediante la apertura de nuevos canales que permitan una interacción más fluida y eficaz. Creación de agenda.

Analizar el plan de trabajo vinculado al plan de accesibilidad de los recursos turísticos con el objetivo de mejorar su oferta y servicios.

Alinear todo el contenido comunicativo con el posicionamiento y la estrategia de destino definida en este plan.



CUADRILLA DE AÑANA
SEDE EN RIBABELLOSA (ALAV.)

AÑANAKO KUADRILLA
EGOITZA RIBABELLOSAN (ARABA)



Añade la Sra. Interventora que se trata de un Plan a ejecutar en 5 años, pero en la parte de atrás del documento que se ha enviado a los Junteros se reflejan las 10 primeras actuaciones a poner en marcha ya. Comenta que hasta ahora se han ido realizando Mesas de trabajo en las que se juntaba el sector privado y público para proponer actuaciones. A raíz del diagnóstico se ha visto que hay que reconfigurar esas mesas porque hasta ahora ella daba cuenta de lo realizado y de lo que se iba a solicitar, y los distintos sectores quieren que se trate de mesas sectoriales en las que los distintos actores tengan una mayor participación e implicación.

Señala el Sr. Presidente que la única fórmula para que un plan funcione es la participación. Es decir, que todos los agentes participen, que vean las posibilidades. Indica también que si fuera posible el Plan se aprobaría en la sesión extraordinaria del mes de junio.

El Sr. Presidente abre el turno de intervenciones para que los Junteros realicen las aportaciones pertinentes.

Toma la palabra la Sra. Mentxu Zamorano Rubio, representante del Ayuntamiento de Ribera Baja, quien, en otro orden de cosas, comenta que es una pena no poder debatir y votar un punto que está incluido en el orden del día por haber llegado la documentación el mismo día de la celebración de la Junta. Señala en este sentido que habrá criterios que regulen en envío de la documentación relacionada con cada sesión.

Responde el Sr. Presidente que viene marcado en el Reglamento que la documentación tiene que estar a disposición en Secretaría, y en esta ocasión estaba en Secretaría. Lo que ocurre es que para facilitar la gestión a los Junteros lo que se hace es enviarla por email, y en este caso, en el punto 3, se ha enviado el borrador en vez del documento definitivo. Entonces, se trata de un error, pero en Secretaría estaba la documentación. Señala en cualquier caso que cuando se realice una convocatoria se puede solicitar la documentación a la Secretaría.

Por otra parte, señala el Sr. Secretario que la próxima Junta Ordinaria tendrá lugar el 28 de mayo.



Precisa también el Sr. Presidente que la presente sesión ha tenido lugar a la hora convocada por cuestiones de agenda del Presidente.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la sesión, siendo las 12:06 horas, y para constancia de lo que se ha tratado, extendiendo la presente Acta que firma el Sr. Presidente y la certifico con mi firma.



EL PRESIDENTE

EL SECRETARIO



AKTA, AÑANAKO KUADRILLAKO BATZARRAK 2025EKO APIRILAREN 15EAN EGINDAKO BILKURA BEREZIARENA.

LEHENDAKARIA

RUBÉN TORREMOCHA GALÁN jauna

BATZARKIDE BERTARATUAK

ORDEZKATUA

MEDINA MARTÍNEZ, JUAN CARLOS
RIVAS GARCÍA, JULIA
ORTIZ DE URBINA ALAÑA, ANA ESTHER
SANTAMARÍA SALAZAR, MARÍA BELÉN
MONTEJO RUIZ DE LOIZAGA, JESÚS MARIO
GALLEGO RODRÍGUEZ, JAVIER
MONTROYA OLANO, ANA BELÉN
ZAMORANO RUBIO, MENTXU
SAÉNZ DE CÁMARA POLO, NIEVES
SALAZAR SENSO, GORKA
LÓPEZ ABRIL, JUAN CARLOS
OCIO MARTÍNEZ DE MARIGORTA, DARÍO

UDALA

AÑANA
IRUÑA OKA
IRUÑA OKA
LANTARON
LANTARON
ERRIBERAGOITIA
ERRIBERAGOITIA
ERRIBERA BEITIA
ERRIBERA BEITIA
GAUBEA
GAUBEA
ZANBRANA

EZIN ETORRIA ADIERAZI DUTENAK:

MEANA MARCOS, GORKA
ARBAIZAGOITIA PERAL, ISABEL
BLANCO ÁLVAREZ, LOIDA
MATEO LÓPEZ, M^a DEL CARMEN
MARTÍNEZ DE SANTOS GOIRIENA, OIER
LÓPEZ ESCUDERO, JULIÁN ANTONIO
SANTOS ELLAKURIA, IBONE

ARMIÑON
BERANTEVILLA
IRUÑA OKA
IRUÑA OKA
KUARTANGO
ERRIBERA BEITIA
GAUBEA



Kuadrillei buruzko azaroaren 20ko 63/1989 Foru Arauaren 22. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, Kuadrillako Batzarra Ribabellosako egoitza ofizialeko bilkura-aretoan bildu da, 2025eko apirilaren 15ean, 11:30ean, aldez aurretik deialdia eginda eta RUBÉN TORREMOCHA GALÁN jauna buru dela, Kuadrillei buruzko 63/1989 Foru Arauaren 19. artikulua, Arestian aipatutako batzarkideak; Héctor Borrajo Calvo behin-behineko idazkaria izango da. Ekitaldia hasita eta behin-behineko idazkariak bilkura hasi ahal izateko behar den quoruma dagoela egiaztatu ondoren, Arabako Lurralde Historikoko Añanako Kuadrillako Erregelamendu Organiko eta Funtzionamendukoaren 32. artikulua. Batzarburuak, bertaratutakoak agurtu ondoren, deialdian adierazitako gai-zerrendako gaiak ezagutu ditu.

1. AÑANAKO KOADRILAREN EGOITZA IZANGO DEN ERAIKINA ERAIKITZEKO LANEN BEDERATZIGARREN ZIURTAGIRIA, OBRA BERRIARENA, ONARTZEA, HALA BADAGOKIO.

Gai-zerrendako puntu hau sartu du lehendakari jaunak, eta obra-proiektuaren aldaketari buruz esan du goiz horretan bertan bilera bat izan dutela obra-zuzendariaren aseguruaren abokatuarekin, enpresarekin eta obra-zuzendaritzarekin, eta abokatuak onartu duela kalkulatzaileak akats bat egin duela. Adierazi duenez, idazkariak akta labur bat egin du akats hori dagoela egiaztatzeko, eta akta hori jaun-andreei bidaliko zaie. Batzarkideak. Adierazi du orain eztabaidatzen ari direla bi aseguruetatik zeinek hartuko duen bere gain aldaketaren kostua, obra-zuzendaritzaren aseguru kalkulatzailearen aseguruaren kontra joango delako eta bietako batek ordaindu egin beharko duelako.

Hala ere, batzordeburuak adierazi du ez dakiela noiz ordainduko duten eta denbora bat beharko dutela susmatzen duela. Kuadrillak ziurtagiriak ordaintzen jarraitu behar duela azpimarratu du, eta obra-amaiera atxikiko dela eta obra-amaierarako aseguruak erantzun duen aztertuko dela.

Adierazi du aseguruaren abokatuak bileran jakinarazi ziela kasu gutxitan egiten duela huts kalkulatzaileak, normalean "osasunean sendatzen direlako" eta ohi baino gehiago ematen dutelako. Aurreko urteetan, horrelako errore bat berehala ordainduko zen, baina araudia aldatu egin da eta aseguruak nahiko motel doaz. Baina aipatzen zuten bi aseguruetako batek gastuari aurre egin behar diola; kalkulatzailearena ez bada, obra-zuzendaritzarena izan beharko du. Bederatzigarren ziurtagiriari dagokionez, idazkariak adierazi du martxoan egindako lanei dagokiela, eta zenbatekoa 61.116,82 eurokoa dela, BEZa barne. Ondoren, hitzez hitz jasotzen da bederatzigarren obra-ziurtagiriaren edukiaren laburpena:



NUEVA SEDE DE LA CUADRILLA DE AÑANA
FRANCISCO ECHANOVE 7. 01213 RIBABELLOSA - ÁLAVA
CERTIFICACIÓN Nº 9
RESUMEN DE CERTIFICACIÓN
Certificación : M2312S-presupuesto_cert09

01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		32.392,01
02	CIMENTACIÓN		56.840,49
03	ESTRUCTURA		100.277,49
04	CUBIERTA		65.487,59
05	FACHADA		38.698,04
06	ALBAÑILERÍA		5.508,14
07	PAVIMENTOS		378,86
09	CARPINTERÍA EXTERIOR		32.166,23
10	CARPINTERÍA INTERIOR		345,77
14	SANEAMIENTO		7.569,61
15	FONTANERÍA		604,31
17	VENTILACIÓN-CLIMATIZACIÓN		90.292,47
18	ELECTRICIDAD E ILUMINACIÓN		71.272,80
19	GESTIÓN DE RESIDUOS		974,57
20	SEGURIDAD Y SALUD		4.005,01
21	CONTROL DE CALIDAD		999,52
TOTAL EJECUCION MATERIAL			507.812,91
	Gastos generales	13,000000%	66.015,68
	Beneficio industrial	6,000000%	30.468,77
PRESUPUESTO DE CONTRATA			604.297,36
	baja	-1,723812%	-10.416,95
TOTAL CONTRATA DESPUES DE LA BAJA			593.880,41
a deducir certificación anterior			-543.370,64
TOTAL CERTIFICACIÓN SIN IVA			50.509,77
	I.V.A.	21,000000%	10.607,05
TOTAL			61.116,82

Son SESENTA Y UN MIL CIENTO DIECISEIS Euros con OCHENTA Y DOS Céntimos.

En Ribabellosa a 31 de marzo de 2025.

GÓMEZ-PUENTE Titulado oficialmente por GÓMEZ-PUENTE LLANOS LUIS M2312S-20W Fecha: 2023/04/03 9999999-03/00 - 14939520V	GÓMEZ-PUENTE Titulado oficialmente por GÓMEZ-PUENTE LLANOS LUIS M2312S-20W Fecha: 2023/04/03 9999999-03/00 - 14939520V	YÁRITU Titulado oficialmente por YÁRITU A. YÁRITU M2312S-20W Fecha: 2023/04/03 9999999-03/00 - 14939520V	BALLARIN INCHAURREGUI Titulado oficialmente por BALLARIN INCHAURREGUI MIGUEL ANGEL M2312S-20W Fecha: 2023/04/03 9999999-03/00 - 14939520V	GONZALEZ GAMARRA Titulado oficialmente por GONZALEZ GAMARRA ELOY M2312S-20W Fecha: 2023/04/03 9999999-03/00 - 14939520V
L. Gómez Puente	M.C. Gómez Puente	A. Yáritu	Mikel Ballarin Intxaurregi	OCISA
ARQUITECTO	ARQUITECTO	ARQUITECTO	ARQUITECTO TÉCNICO	CONSTRUCTORA

Bertaratutakoek ez dutenez iruzkinik egin, puntu hau bozkatu da, eta AHO BATEZ onartu da. Hau da, ALDEKO botoa ematen dute:



JUNTERO/A	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
TORREMOCHA GALÁN, RUBÉN	X		
MEDINA MARTÍNEZ, JUAN CARLOS	X		
RIVAS GARCÍA, JULIA	X		
ORTIZ DE URBINA ALAÑA, ANA ESTHER	X		
SANTAMARÍA SALAZAR, MARÍA BELÉN	X		
MONTEJO RUIZ DE LOIZAGA, JESÚS MARIO	X		
GALLEGO RODRÍGUEZ, JAVIER	X		
MONTOYA OLANO, ANA BELÉN	X		
ZAMORANO RUBIO, MENTXU	X		
SÁENZ DE CÁMARA POLO, NIEVES			
SALAZAR SENSO, GORKA	X		
LÓPEZ ABRIL, JUAN CARLOS	X		
OCIO MARTÍNEZ DE MARIGORTA, DARÍO	X		

Horregatik guztiagatik, honako hau **ERABAKI DA**:

Lehenengoa.- Añanako Kuadrillaren egoitza hartuko duen eraikina, obra berrikoa, eraikitzeko lanen bederatzigarren obra-ziurtagiria onartzea.

Bigarrena.- Onespen honen berri ematea Añanako Kuadrillako kontabilitate-zerbitzuari, berehala ordain dezan obra-ziurtagiri hori, 61.116,82 eurokoa, zergak barne.

Hirugarrena.- Añanako Kuadrillako lehendakari Rubén Torremocha Galán jaunari, edo haren legezko ordezkariari, ahalmena ematea Añanako Kuadrillaren izenean eta ordezkaritzan bederatzigarren obra-ziurtagiria ordaintzeko behar diren egintzak egin eta agiriak formaliza ditzan.

2. HALA BADAGOKIO, MICAELA PORTILLA DE FONTECHA ESKOLAREN ALDEKO BIZI-FUNTZIOAREN HITZARMENA ONARTZEA, 2025. EKITALDIRAKO.

Batzarburuak sartu du gai-zerrendako puntu hau, eta Fundación Vital fundazioaren eta Añanako Kuadrillaren arteko lankidetzaz hitzarmenaren berri eman du, Micaela Portilla Eskolaren alde, hala badagokio, Batzar honetan onar dadin. Jarraian, hitzez hitz jasotzen da hitzarmenaren edukia:



**CONVENIO DE COLABORACIÓN
ENTRE FUNDACIÓN VITAL
FUNDAZIOA Y LA CUADRILLA
DE AÑANA**

**FUNDACION VITAL
FUNDAZIOA ETA AÑANAKO
KUADRILLAREN ARTEKO
LANKIDETZA HITZARMENA**

En Vitoria-Gasteiz, a 31 de marzo de 2025

Vitoria-Gasteizen, 2025eko martxoaren 31an

REUNIDOS

De una parte, Rubén TORREMOCHA GALÁN, con DNI número 72.756.004-N, en nombre y representación de la Cuadrilla de Añana (en adelante la entidad), con NIF P5100006E, en su condición de presidente.

Y de otra, Jon URRESTI GARCÍA, en nombre y representación de Fundación Vital Fundazioa, con NIF G-01040450 y domicilio a efecto de notificaciones en Calle Cuchillería, 24 – Casa del Cordón-, CP 01001 Vitoria-Gasteiz, inscrita en el Registro de Fundaciones del País Vasco bajo el número de registro 150, en su condición de Presidente de la Entidad.

Ambas partes, en la representación en que intervienen, se reconocen la capacidad legal necesaria para suscribir el presente Convenio de Colaboración y

BILDUTA

Alde batetik, Rubén TORREMOCHA GALÁN, 72.756.004-N NAN zenbakiduna, Añanako Kuadrillaren izenean eta erakunde hori ordezkatzuz (aurrerantzean erakundeak), P5100006E IFZ, presidentea den aldetik.

Eta bestetik, Jon URRESTI GARCÍA, Fundación Vital Fundazioaren izenean eta erakunde hori ordezkatzuz, G-01040450 IFZ duena eta jakinarazpenetarako helbidea Aiztogile kalea, 24 – Kordoñ Etxea- PK 01001 Vitoria-Gasteiz, Euskadiko Fundazioen erregistroan Inskribatua 150 erregistro-zenbakipean, Erakundearen presidentea den aldetik.

Alderdi biek, esku-hartzen duten ordezkapen lanetan, Lankidetzak Hitzarmen hau sinatzeko beharrezko lege-gaitasuna aitortzen diote elkarri eta

EXPONEN

I.- Que Fundación Vital Fundazioa tiene establecidas, entre las líneas estratégicas de actuación, el fomento y apoyo de actividades de tipo asistencial, cultural, educativo, etc., encaminadas a mejorar la calidad de vida de los alaveses y alavesas, así como la recuperación,

ADIERAZTEN DUTE

I.- Fundación Vital Fundazioak, bere jarduerak lerro estrategikoen artean, laguntza, kultura, hezkuntza eta antzeko jardueren sustapena eta laguntza dituela ezarrita, arabarren bizikaltatea hobetzera bideratuak, baita Arabako ondare kulturala, naturala eta



conservación y difusión del patrimonio cultural, natural e histórico artístico de Álava.

historikoa berreskuratzea, artatzea eta hedatzea ere.

II.- Que Fundación Vital Fundazioa viene colaborando con la entidad con el fin de posibilitar el funcionamiento de la 'Escuela Micaela Portilla' dedicada a la formación de especialistas en Carpintería, Albañilería histórica y Forestal, complementando la formación docente con la realización de prácticas de restauración en la Torre de los Orgaz de Fontecha, edificio propiedad de la Diputación Foral de Álava, en una cuantía estimada de 120.000 euros, por estos conceptos, gestionados directamente por esta Fundación, en el ejercicio 2024.

II.- Fundación Vital Fundazioa lankidetzan ari da erakundearekin, 'Micaela Portilla' 'Eskolaren funtzionamendua ahalbidetzeko. Eskolaren xedea izaten dela Zurgintza, Igeltserotza historikoa eta Forestal arloetako espezialistak prestatzea, irakaskuntzari dagokion prestakuntzaren osagarri gisa zaharberritze-praktikak eginez Fontechako Orgaz Dorrean, zein Arabako Foru Aldundiaren jabetzako eraikina baita., 120.000 euroko zenbatekoan, Fundazio horrek zuzenean kudeatuta 2024ko ekitaldian.

III.- Que siendo de mutuo interés de la Fundación Vital Fundazioa y de la entidad establecer un marco de colaboración para el ejercicio 2025 formalizan el presente convenio con arreglo a las siguientes:

III.- Fundación Vital Fundazioaren eta erakundearen interesekoa denez 2025eko ekitaldirako lankidetzaz-esparrua ezartzea, hitzarmen hau formalizatu dute honako klausula hauen arabera:

ESTIPULACIONES

Primera. Fundación Vital Fundazioa ha resuelto conceder a la entidad, una ayuda de 100.000 euros con el fin de apoyar el funcionamiento de la citada Escuela "Micaela Portilla". Para este año 2025, se tiene previsto continuar con la línea de Formación y Empleo orientado a los colectivos más desfavorecidos de la zona y del resto del Territorio, para lo cual se trabaja en un amplio programa que gira en torno a la restauración de la Torre de los Orgaz en Fontecha. Este proyecto se ajusta a las líneas de actuación planteadas por Fundación Vital para colaboraciones en programas en favor del mantenimiento del patrimonio histórico cultural y promoción del territorio y del empleo, según propuesta presentada.

El pago del importe concedido se realizará en la cuenta ES87 2095 3212 6410 9017 5240, de titularidad del beneficiario en Kutxabank y la forma de pago será la siguiente:

- 75% (75.000 euros) se abonará a la firma del convenio.

ESTIPULAZIOAK

Lehenengoa. Fundación Vital Fundazioak 100.000 euroko laguntza ematea erabaki du, alpatutako Micaela Portilla ikastetxearen funtzionamendua ahalbidetzeko. Aurtengo 2025 urte honetarako, Prestakuntza eta Enplegua lerroarekin jarraitzea aurreikusi da, inguruko eta lurraldeko gainerako lekuetako kolektibo behartsuenei zuzendua, eta horretarako programa zabal baten barruan lan egiten da, ardatz honen inguruan Orgaztarren Dorrea zaharberritzea, Fontechan. Vital Fundazioak ondare historiko kulturala mantentzearen eta lurraldea eta enplegua sustatzearen aldeko programetan lankidetzan aritzeko planteatutako jarduerak illoetara egokitzen da, aurkeztutako proposamenaren arabera.

Onuradunak Kutxabanken duen titulartasuneko ES87 2095 3212 6410 9017 5240 kontuan ordainduko da emandako zenbatekoa, eta honek ordainduko da:

- % 75 (75.000 euro) hitzarmena sinatzean ordainduko da.



- 25% restante (25.000 euros) se abonará al justificarse la materialización completa del proyecto, con la presentación de una Memoria Final de ejecución y económica del proyecto.

- Gainerako % 25a (25.000 euro) proiektua erabat gauzatu dela justifikatzean ordainduko da, proiektuaren burutzeari eta arlo ekonomikoari buruzko Amaierako Memoria aurkeztu ostean.

A la finalización del proyecto, y en todo caso antes del 15 de diciembre de 2025, la entidad presentará una Memoria Final económica y de ejecución del mismo, que deberá incluir copia de las facturas soportadas.

Proiektua amaitzean, eta, betiere, 2025eko abenduaren 15a baino lehen, erakundeak Amaierako Memoria bat aurkeztuko du, ekonomikoa eta proiektuaren gauzatzeari buruzkoa, eta jasandako fakturen kopiak ere memoriarekin batera etorriko dira.

Segunda. La entidad como beneficiaria de la citada ayuda publicitará que Fundación Vital Fundazioa es entidad colaboradora del proyecto en cuantos soportes promocionales y comunicaciones se emitan con relación al mismo, en especial en las notas de prensas y comunicados remitidos a los medios de comunicación. La marca de Fundación Vital Fundazioa estará presente de forma visible en:

Bigarren. Erakundeak, laguntza horren onuraduna den aldetik, Fundación Vital Fundazioa proiektuaren erakunde laguntzailea dela esango du proiektu horri buruz jaulkitzen diren sustapen-euskarri eta komunikazio guztietan, bereziki komunikabideei bidalitako prentsa-oharretan eta komunikatuetan. Fundación Fundación Vital Fundazioa marka ikusteko moduan agertuko da honako hauetan:

- (I) La página web, a través de un banner como enlace a www.fundacionvital.eus
- (II) Folletos, carteles, camisetas y demás soportes comunicativos a través de los cuales se comunique la actividad.
- (III) Enlace continuo en las redes sociales [@vitalfundazioa](https://www.instagram.com/vitalfundazioa)
- (IV) Cualesquiera otros soportes que se utilicen para difundir la actividad.
- (V) Ambas entidades coordinarán la comunicación de este Convenio de Colaboración y/o las acciones que el mismo contempla.
- (VI) Toda la comunicación será en euskera y castellano.

- (I) Web orria, www.fundacionvital.eus-rako lotura den banner baten bidez.
- (II) Folletoak, kartelak, kamisetak eta jarduera ezagutzera emateko erabiltzen diren gainerako komunikazio-euskarriak.
- (III) Etengabeko lotura sare sozialetan [@vitalfundazioa](https://www.instagram.com/vitalfundazioa)
- (IV) Jarduera hedatzeko erabil litekeen beste edozein euskarri.
- (V) Erakunde biek koordinatuko dute Lankidetzaren Hitzarmen honen komunikazioa eta/edo bertan zehazten diren ekintzak.
- (VI) Komunikazio guztiak egingo dira euskaraz eta gaztelaniaz.

Tercera. La entidad se compromete a cumplir estrictamente con el desarrollo y ejecución del proyecto presentado, así como a estar al corriente de todas sus obligaciones en materia fiscal, tributaria, laboral y de seguridad social, justificando a Fundación Vital Fundazioa estos extremos siempre que ésta le requiera.

Hirugarrena. Erakundeak aurkeztutako proiektua zorrotz garatzeko eta betetzeko konpromisoa hartu du, baita arlo fiskaleko, zergetako, laneko eta Seguritate Sozialeko betebeharrak guztiak egunean izateko konpromisoa ere, eta arlo horiek Fundación



Vital Fundazioaren aurrean justifikatuko ditu Fundazioak eskatzen dion beste bider.

Asimismo, se obliga a comunicar a Fundación Vital Fundazioa el acaecimiento de cualquier circunstancia que pudiera hacer inviable o sustancialmente diferente el proyecto presentado.

Cuarta. Fundación Vital Fundazioa se reserva el derecho de reclamación de la cantidad abonada en el primer plazo en el caso de no finalizarse la ejecución del proyecto, o haberse llevado éste a cabo en términos y condiciones sustancialmente diferentes a los estipulados en el proyecto presentado.

Quinta. Los datos personales de los intervinientes en el presente convenio, serán incorporados a los ficheros de cada una de las partes respectivamente para mantener el contacto y la comunicación, gestionar la relación derivada del presente convenio, pudiendo ambas partes ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, en relación con los datos objeto del encargo, mediante comunicación dirigida a la parte que corresponda en las direcciones consignadas en el encabezamiento del convenio. Siendo la entidad la responsable del tratamiento y Fundación Vital Fundazioa la encargada del mismo.

Sexta.- La entidad asume toda la responsabilidad la organización y realización del programa y, en su caso, se hará cargo de los daños y perjuicios que pudieran derivarse del mismo, exonerando a Fundación Vital Fundazioa de cualquier reclamación por dicho concepto.

La entidad tiene suscrita una póliza de responsabilidad civil con una entidad aseguradora de primer orden, que da cobertura a la responsabilidad civil que para la entidad pudiere derivarse, de conformidad con la normativa vigente y las disposiciones contenidas en este convenio.

Era berean, aurkeztutako proiektua bideraezina edo funtsean desberdin egin lezakeen edozein gertakizun jakinaraziko dio Fundación Vital Fundazioari.

Laugarrena. Fundación Vital Fundazioak lehenengo epealdian ordaindu zalon diru-kopurua eskatzeko eskubidea izango du, proiektua erabat osatuko ez balitz, edo aurkeztutako proiektuan estipulatutakoen aldean baldintza eta termino funtsean desberdinetan bukatuko balitz.

Bosgarrena. Hitzarmen honetan parte hartzen dutenen datu pertsonalei dagokienez, alderdi bakoitzaren fitxategietara sartuko dira elkarren datuak, kontaktuari eta komunikazioari eusteko, hitzarmen honetatik eratorritako harreman kudeatzeko, eta alderdi biek egikari ditzakete sarbide, zuzenketa, ezabatze eta aurka egite, trataera mugatze, datuen eramangarritasun eskubideak eta erabaki indibidualizatu automatizatuen helburu ez izateko eskubidea, enkarguaren objektu diren datuei dagokienez, dagokion alderdiari idatzizko jakinarazpena helarazita hitzarmenaren goiburuan zehaztutako helbideetan. Erakundearen datuen trataeraren arduraduna eta Fundación Vital Fundazioa izango dira horien arduradunak karduo hartuko dutenak.

Seigarrena.- Erakundeak bere gain hartzen du programa antolatze eta gauatzeko erantzukizun osoa, eta, hala badagokio, programa horretatik erator daitezkeen kalte-galeren kargu hartuko du, eta Fundación Vital Fundazioa salbuetsita egongo da kontzeptu horrengatik egin litekeen edozein erreklamaziotik.

Erakundeak erantzukizun zibileko poliza bat du sinatuta lehen mailako aseguru-etxe batekin, eta horrek erakundearentzat sor daitezkeen erantzukizun zibila estaltzen du, indarrean dagoen araudiaren eta Hitzarmen honetan jasotako xedapenen arabera.



Vital Fundazioaren aurrean justifikatuko ditu Fundazioak eskatzen dion beste bider.

Asimismo, se obliga a comunicar a Fundación Vital Fundazioa el acaecimiento de cualquier circunstancia que pudiera hacer inviable o sustancialmente diferente el proyecto presentado.

Cuarta. Fundación Vital Fundazioa se reserva el derecho de reclamación de la cantidad abonada en el primer plazo en el caso de no finalizarse la ejecución del proyecto, o haberse llevado éste a cabo en términos y condiciones sustancialmente diferentes a los estipulados en el proyecto presentado.

Quinta. Los datos personales de los intervinientes en el presente convenio, serán incorporados a los ficheros de cada una de las partes respectivamente para mantener el contacto y la comunicación, gestionar la relación derivada del presente convenio, pudiendo ambas partes ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, en relación con los datos objeto del encargo, mediante comunicación dirigida a la parte que corresponda en las direcciones consignadas en el encabezamiento del convenio. Siendo la entidad la responsable del tratamiento y Fundación Vital Fundazioa la encargada del mismo.

Sexta.- La entidad asume toda la responsabilidad la organización y realización del programa y, en su caso, se hará cargo de los daños y perjuicios que pudieran derivarse del mismo, exonerando a Fundación Vital Fundazioa de cualquier reclamación por dicho concepto.

La entidad tiene suscrita una póliza de responsabilidad civil con una entidad aseguradora de primer orden, que da cobertura a la responsabilidad civil que para la entidad pudiere derivarse, de conformidad con la normativa vigente y las disposiciones contenidas en este convenio.

Era berean, aurkeztutako proiektua bideraezina edo funtsean desberdin egin lezakeen edozein gertakizun jakinaraziko dio Fundación Vital Fundazioari.

Laugarrena. Fundación Vital Fundazioak lehenengo epealdian ordaindu zailon dirukopurua eskatzeko eskubidea izango du, proiektua erabat osatuko ez balitz, edo aurkeztutako proiektuan estipulatutakoan aldean baldintza eta termino funtsean desberdinetan bukatuko balitz.

Bosgarrena. Hitzarmen honetan parte hartzen dutenen datu pertsonalei dagokienez, alderdi bakoitzaren fitxategietara sartuko dira elkarren datuak, kontaktuari eta komunikazioari eusteko, hitzarmen honetatik eratorritako harreman kudeatzeko, eta alderdi biek egikari ditzakete sarbide, zuzenketa, ezabatze eta aurka egite, trataera mugatze, datuen eramangarritasun eskubideak eta erabaki indibidualizatu automatizatuen helburu ez izateko eskubidea, enkarguaren objektu diren datuei dagokienez, dagokion alderdiari idatzizko jakinarazpena helarazita hitzarmenaren goiburuan zehaztutako helbideetan. Erakundearen datuen trataeraren arduraduna eta Fundación Vital Fundazioa izango dira horien arduradunak kardu hartuko dutenak.

Seigarrena.- Erakundeak bere gain hartzen du programa antolatze eta gauzatzeko erantzukizun osoa, eta, hala badagokio, programa horretatik erator daitezkeen kalte-galeren kargu hartuko du, eta Fundación Vital Fundazioa salbuetsita egongo da kontzeptu horrengatik egin litekeen edozein erreklamaziotik.

Erakundeak erantzukizun zibileko poliza bat du sinatuta lehen mailako aseguru-etxe batekin, eta horrek erakundearentzat sor daitezkeen erantzukizun zibila estaltzen du, indarrean dagoen araudiaren eta Hitzarmen honetan jasotako xedapenen arabera.



Dichos/as interlocutores/as serán las personas designadas por cada una de las partes para resolver cuantas incidencias pudieran surgir durante la vigencia del presente acuerdo, así como para aclarar cuantas dudas se planteen en la ejecución del mismo.

Décima.- El presente contrato tendrá vigencia durante el plazo de ejecución del Programa, finalizando en cualquier caso su vigencia el 15 de diciembre de 2025.

Undécima.- Son causas de resolución del convenio, que podrán acarrear la obligación de reintegro de las cantidades percibidas por la entidad, el incumplimiento de las cláusulas contenidas en el mismo y, con carácter especial, las siguientes:

- a) Si no se destinara la aportación económica, total o parcialmente, al desarrollo del Programa objeto del presente Convenio.
- b) Si no se justificara, en base a la información obtenida de las personas beneficiarias del Programa, el cumplimiento de los objetivos que motivan la puesta en marcha y desarrollo del mismo, especialmente por lo que respecta a la calidad de las actividades desarrolladas y el trato a las personas destinatarias del Programa.

Duodécima.- En todas las acciones de comunicación y difusión deberá hacerse un uso inclusivo y no sexista del lenguaje y de la imagen, fomentando valores de igualdad, diversidad, pluralidad de roles y corresponsabilidad, de forma transversal en todo el programa y sobre todo en la publicidad y comunicación.

Decimotercera.- La entidad deberá emplear el castellano y el euskera en todos los elementos de publicidad, rotulación y señalización que sean expuestos durante la tramitación, gestión y ejecución del programa.

Si hubieran de realizarse actividades que impliquen relación directa con las personas

Solaskide horiek alderdi bakoitzak izendatuko ditu, hitzarmen hau indarrean dagoen bitartean sor daitezkeen gorabeherak ebazteko eta hitzarmena gauzatzean sor daitezkeen zalantzak argitzeko.

Hamargarrena.- Programa gauzatzen den bitartean egongo da indarrean kontratu hau, eta, nolanahi ere, 2025eko abenduaren 15ean amaituko da indarraldia.

Hamaikagarrena.- Hitzarmena suntsiarazteko arrazoiak izango dira eta erakundeak jasotako zenbatekoak itzultzeko betebeharra ekar dezakete bertan jasotako klausulak ez betetzea eta, bereziki, honako hauek:

- a) Ekarpen ekonomikoa, osorik edo zati batean, hitzarmen honen xede den programa garatzeko erabiliko ez balitz.
- b) Programaren onuradunetatik lortutako informazioan oinarrituta, Programa abian jartzea eta garatzea eragin duten helburuak bete direla justifikatzen ez bada, bereziki garatutako jardueren kalitateari eta programaren hartzaileekiko tratuari dagokienez.

Hamabigarrena.- Komunikazio- eta hedapen-ekintza guztietan hizkuntzaren eta irudiaren erabilera inklusiboa eta ez-sexista egin beharko da, eta berdintasunaren, dibertsitatearen, rolen aniztasunaren eta erantzukidetasunaren balioak sustatu beharko dira, zeharka programa osoan eta, batez ere, publizitatean eta komunikazioan.

Hamahirugarrena.- Erakundeak gaztelania eta euskara erabili beharko ditu programa izapidetu, kudeatu eta gauzatzean azaltzen diren publizitate-, errotulazio- eta seinaleztapen-elementu guztietan.

Erabiltzaileekin harreman zuzena eskatzen duten jarduerak egin behar badira, bi



usuarias, deberá garantizarse el uso de ambas lenguas cooficiales.

hizkuntza koofizialen erabilera bermatu beharko da.

Decimocuarta.- La entidad se compromete a cumplir y hacer cumplir las medidas sanitarias dictadas por las autoridades sanitarias en cuantos actos o eventos se desarrollen en relación con el presente convenio.

Hamalagarrena.- Erakundeak konpromisoa hartzen du osasun-agintariek emandako osasun-neurriak betetzeko eta betearazteko, hitzarmen honen inguruan egiten diren ekitaldi guztietan.

Decimoquinta.- La entidad se obliga a no realizar ni consentir que se realicen por las personas bajo su dirección, supervisión, vigilancia y control, ni en beneficio directo o indirecto, propio o de la Fundación Vital Fundazioa, ninguno de los delitos de los que pueden ser responsables las personas jurídicas según la legislación penal española en su versión actual o futura. Asimismo, la entidad se obliga a promover en el seno de su organización una verdadera cultura ética empresarial.

Hamabostgarrena.- Erakundeak bere gain hartzen du Espainiako legeria penalaren egungo edo etorkizuneko bertsioaren arabera pertsona juridikoak erantzule izan daitezkeen delituetakoa bat bera ere ez egiteko betebeharra, baita bere zuzendaritzapean, ikuskaritzapean, zaintzapean eta kontrolpean dauden pertsonen egin dezatela ez onartzeko betebeharra ere, ez zuzenean, ez zeharka, ez nork bere mesedetan, ez Vital Fundazioaren mesedetan. Era berean, erakundeak bere erakundearen barruan benetako kultura etiko enpresariala sustatzera behartzen du bere burua.

El incumplimiento de alguna de las obligaciones anteriores por parte de la entidad facultará a Fundación Vital Fundazioa a resolver el contrato. La resolución del contrato por este motivo seguirá el procedimiento señalado al efecto en la cláusula undécima del presente contrato.

Erakundeak aurreko betebeharren bat betetzen ez badu, Vital Fundazioak kontratua suntsiarazteko ahalmena izango du. Arrazoi hori dela-eta kontratua suntsiarazten bada, kontratu honen hamaikagarren klausulan horretarako adierazitako prozedurari jarraituko zaila.

En prueba de conformidad con cuanto antecede se extiende y firma por duplicado en el lugar y fecha expresados en el encabezamiento.

Orain arte adierazitako guztia onartzen dutela frogatzeko ale bitan egin eta sinatu da, goiburuan adierazitako lekuan eta datan.

RUBÉN TORREMOCHA GALÁN
Presidente de la Cuadrilla de Añana
Añanako Kuadrillaren Presidentea

JON URRESTI GARCIA
Presidente de Fundación Vital Fundazioa
Vital Fundazioaren Presidentea

Presidente jaunak esan du Vital Fundazioak urtero ekarpenak egin dizkiola Micaela Portilla Eskolaren proiektuari, kolektibo behartsuenei prestakuntza- eta enplegu-zerbitzuak ematen baitizkie. Bere funtzioetako batzuk maila pertsonalean eta pedagogikoan orientatzea eta hainbat gairi buruzko prestakuntza ematea dira, hala nola gaztelaniaren erabilera eta igeltserotzako, arotzeriako eta basogintzako zereginak.

Adierazi du aurreko urteetan Vital Fundazioak 120.000 euroko ekarpena egin duela. Aurten, ordea, 100.000 euro jarriko dituzte hitzarmen orokorrean. Vitaletik jakinarazi zieten hainbat erakunderekin sinatzen dituzten hitzarmen guztiak



erregularizatzen edo harmonizatzen ari direla, eta, horregatik, zenbateko txikiagoa proposatzen dute. Hala ere, Eskolarako proposatu ziren hainbat proiektu aztertzeko prest zeudela jakinarazi zieten, eta kasu horretan 120.000 euro edo kopuru handiagoa finantza zezaketela. Adierazi du hitzarmena Batzarrera ekarri dela gaur, sinatu ahal izateko eta hitzartutako zenbatekoa ordain dezaten, eta aurrerago proiekturen bat aurkeztuko dietela.

Lehendakariak hitz egiteko txanda ireki du

Jesús Mario Montejo Ruiz de Loizaga jaunak, Lantarongo Udaleko ordezkariak, galdetu du ea proiekturen bat pentsatu den haiek aurkezteko. Presidente jaunak erantzun du bat idazten ari direla eta hurrengo Batzarrerako ekar dezaketela. Prestakuntzari, turismoari eta gizarte-zerbitzuari dagokienez pentsatutako proposamenak dituztela esan dute. Gonbidapena egin die Batzarkideak proiekturen bat proposa dezaten, ideiaren bat badute.

Bertaratutakoek besterik esan ez dutenez, puntu hau bozkatu da, eta AHO BATEZ onartu da. Hau da, ALDEKO botoa ematen dute:

JUNTERO/A	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
TORREMOCHA GALÁN, RUBÉN	X		
MEDINA MARTÍNEZ, JUAN CARLOS	X		
RIVAS GARCÍA, JULIA	X		
ORTIZ DE URBINA ALAÑA, ANA ESTHER	X		
SANTAMARÍA SALAZAR, MARÍA BELÉN	X		
MONTEJO RUIZ DE LOIZAGA, JESÚS MARIO	X		
GALLEGO RODRÍGUEZ, JAVIER	X		
MONTOYA OLANO, ANA BELÉN	X		
ZAMORANO RUBIO, MENTXU	X		
SÁENZ DE CÁMARA POLO, NIEVES	X		
SALAZAR SENSO, GORKA	X		
LÓPEZ ABRIL, JUAN CARLOS	X		
OCIO MARTÍNEZ DE MARIGORTA, DARÍO	X		

Horregatik guztiagatik, honako hau **ERABAKI DA**:

Lehenengoa.- Fundación Vital Fundazioaren eta Añanako Kuadrillaren arteko lankidetzeta-hitzarmena onartzea, deskribatutako baldintzetan.

Bigarrena.- Añanako Kuadrillako lehendakari Rubén Torremocha Galán jaunari, edo haren legezko ordezkariari, ahalmena ematea, Añanako Kuadrillaren izenean eta ordezkaritzan, hitzarmen hori dela-eta behar diren egintzak egin eta agiriak formaliza ditzan.

3. HALA BADAGOKIO, OGASUN BATZORDEAK 2025/04/04AN ADOSTUTAKO IRIZPENA ONARTZEA.



Puntu hau presidente jaunak sartu du, eta iragarri du puntu hau gai-zerrendatik kenduko duela, batzarkideei bidali zaien dokumentua zirriborro bat delako eta ez delako behin betiko dokumentua. Hala ere, egokitzen jotzen du irizpenaren edukia eta Ogasun Batzordean landutakoa azaltzea, batzarkide guztiek horren berri izan dezaten.

Adierazi duenez, azaroan kostuak jasanarazteko proposamen bat egin zen, eta mantendu egingo da, ekonomia sustatzeko zerbitzuari dagokionez izan ezik, urte honetarako gastuen eragin hori kendu egingo baita.

Kuadrillako kide izateagatik udalek ordaintzen duten kuota finkoa orain 7.250 eurokoa dela adierazi du. Zenbateko hori ez da handitu 2006. urtetik (KPlari dagozkion igoerak izan ezik). Zenbateko hori handitzea proposatzen da, besteak beste, ez delako nahikoa batzarkideen dietak ordaintzeko. Beraz, proposamena izango litzateke Kuadrilla osatzen duten udalentsat 12.250 euroko kuota finkoa ezartzea. Zenbateko hori bi irizpideren arabera banatuko da:

- a) 7.250 €, Añanako Kuadrilla ordezkatzeko duten 10 udalen artean zati berdinetan banatuta, hau da, 725 €udal bakoitzerako.
- b) 5.000 €udalen artean banatzeko, udal bakoitzak jasotako FOFELaren edo udalerriko biztanleriaren arabera.

Presidente jaunak uste du, 5.000 euroen banaketari dagokionez, jasotako FOFELen irizpidea biztanleriarena baino objektiboagoa dela, FOFELek biztanle-kopurua baino alderdi gehiago hartzen dituzten irizpide batzuk ezartzen dituelako (sakabanaketa, ematen diren zerbitzuak...). Baina hartu beharreko irizpidearen erabakia jaun-andreei dagokie. Batzarkideak. Nolanahi ere, kontu-hartzaile andrea eta presidente jauna bat datoz irizpide baten edo bestearen arteko alde ekonomikoa oso txikia dela esatean. Añanako Udala bakarrik geratuko litzateke kaltetuta FOFEL irizpidea hautatzetik, baina, hala ere, aldea 70 euro ingurukoa izango litzateke.

Presidenteak azaldu du zerbitzu bakoitza unitate funtzional bat dela, kontratu mota (bitarteko funtzionarioa, lan-kontratuduna, zerbitzuen errentamendua, etab.) edo antzintasuna (hirurtekoak, etab.) bereizi gabe. Zerbitzuari atxikitako pertsona guztien gastuak eta zerbitzu hori emateko jasotako finantzaketa biltzen dira, eta zerbitzuaren orduko kostuaren aurreikuspena egiten da. Era berean, adierazi du dedikazioak langileen eskubideen arloan indarrean dagoen araubide juridikoa aplikatzea aurreikusten duela, oporrei, baimenei eta lizentziei dagozkienak barne.

Adierazi du, halaber, Añanako Kuadrillaren eredu arrisku partekatuko dela. Hau da, bajak edo bestelako gorabeherak gertatuz gero, haien eragin ekonomikoa kolektiboki hartuko dute beren gain zerbitzu hori agintzen duten



udalek, banakako karga arintzeko. Hori da kuadrilla honetan eta beste batzuetan jarraitzen den eredua, FOFELek bezala.

Artxibo-zerbitzuari dagokionez, presidenteak adierazi du bere garaian bidali zen txosten ekonomikoan argi eta garbi zehazten dela zer zerbitzu finantzatzen diren % 100ean eta zer zerbitzu ari diren diruz laguntzen kuadrilla. Noizbait aipatu den bezala, artxibo-zerbitzua ez dago oso finantzatuta, eta, beraz, zerbitzuaren gastua oso handia da kuadrillarentzat, eta ezin da % 100ean jasanarazi. Egiten dena KPIarekin igotzen joan den prezio bat ezartzea da, pixkanaka igotzea gomendatuko dena.

Adierazi du 2025erako sustapen ekonomikoaren kostuak ez jasanaraztea proposatzen dela. Hala ere, zeharkako zerbitzuen kostuak sartzea proposatu zen, hala nola euskararena eta berdintasunarena.

Lehendakariak esan du, halaber, Batzordean adierazi zela etorkizuneko ogasun-eta zerbitzu-komisioetan zerbitzu guztiak sakonki aztertuko direla eta batera finantzatzeko modu bat antolatuko dela.

Gai-zerrendako hurrengo puntua eztabaidatzen hasi aurretik, lehendakariak egoki iritzi dio jaun-andreek dituzten zalantza batzuk argitzeari. Batzordean eztabaidatutakoaren edukiari buruzko batzarkideak.

Lehenik eta behin, bertaratuen artean zalantza dago azkenean aukeratzen den 5.000 euroko kuota banatzeko irizpidea zein den, biztanleria ala jasotako FOFELi dagokiona. Presidente jaunak erantzun du hori oraindik ez dagoela erabakita, eta hurrengo batzarrari begira bidaliko den behin betiko dokumentuan zehaztuko dela. Adierazi du berak FOFELen arabera banaketa proposatuko lukeela, bere ustez irizpide objektiboagoa delako eta biztanleriarekin soilik zerikusirik ez duten alderdiak biltzen dituelako. Baina beste aukera batzuetara irekita dagoela adierazi du. Iruña Okako Udaleko ordezkari Ana Esther Ortiz de Urbina Alaña andreak esan du berari arrazoizkoagoa iruditzen zaiola FOFELen irizpidea.

Kontu-hartzaile andreak adierazi du irizpide bat eta bestea aplikatzearen ondoriozko bihurteta ekonomikoa batzarkideei helarazi ahal izango liekeela, desberdintasunak oso txikiak direla egiaztatu ahal izan dezaten. Jesús Mario Montejo Ruiz de Loizaga jaunak, Lantarongo Udaleko ordezkariak, esan du berari ez zaiola hain interesgarria iruditzen kopuru ekonomikoak ikustea, baizik eta FOFELen arabera banaketak, adibidez, ematen dituen ezaugarriak ezagutzea gustatuko litzaiokeela.

Presidente jaunak amaitzeko esan du kuota jasotako FOFELaren arabera banatzea proposatu dela.

Jesús jaunak hartu du hitza, eta galdetu du ea zer gertatuko litzatekeen udal jakin baterako teknikari bat kontratatzen bada, eta, aldi berean, erabaki du bere



zerbitzuak alde batera utzi nahi dituela. Agurtzearen eragina udal guztien artean partekatuko litzatekeen galdetu du. Esan du hori noizbait gertatu dela.

Presidente jaunak erantzun du udal batek zerbitzu bat alde batera utzi nahi izan duenean, beti egon dela zerbitzu hori bere gain hartzeko interesa izan duen beste bat. Kasu horretan, dedikazioak doitu dira. Presidenteak adierazi du beti horrela gertatu dela, eta legegintzaldi honetan hainbat kasu egon direla. Adierazi duenez, beste udal batek bere gain hartzen ez badu, pertsonari kalte-ordaina eman beharko litzaioke, eta hori arrisku partekatuaren bidez hartuko litzateke. Baina nabarmendu du zaila dela funtzionario bat kaleratzea, eta ez duela uste horretara iristen denik.

Jesus jaunak hartu du berriz hitza, eta galdetu du zergatik den hain garestia artxibo-zerbitzua udalentsat. Presidenteak erantzun du gainerakoek baino finantzaketa txikiagoa duen zerbitzua dela, eta, beraz, orain arte kuadrilla bere gain hartzen ari den defizita duela, udalei zerbitzuak emateko. Gainera, adierazi du aurtun kultura-teknikari bat baja hartzen ari dela maiz, eta horrek denon artean arindu beharreko aparteko gastua dakarrela. Beraz, artxibo-zerbitzua orain arte bezala mantentzea eta datozen urteetan murriztea proposatzen du. Hau da, funtsezko helburua zerbitzu bakoitza udalek dituzten baliabideekin jasagarri bihurtzea da. Berez, udalek beren gain hartzea baino askoz merkeagoak izatea.

Jesús jaunak galdetu du BEZaren kudeaketari eta administrazio-batzarrei zerbitzuak emateari buruz, nork hartuko duen bere gain eta zer baldintzatan. Presidente jaunak esan du gai hori aztertzen ari direla, Kuadrillako langileak gainezka daudelako eta ezin dituelako kudeatu gaur egun administrazio-batzarretarako ematen diren zerbitzu guztiak (BEZaren kudeaketa, 347 ereduak, pleguak idaztea...). Orain arte, enplegu-planetatik datozen pertsonen laguntza izan da gai horietarako, baina laguntza puntuala da, eta Kuadrillako teknikariek lan jakin batzuk dituzte, aurrera atera behar direnak. Ildo horretan, adierazi du ACOA elkarteak kudeaketa horiek egin nahiko lituzkeela, eta, gainera, horrelako zerbitzuak ematen dizkietela batzordeei, eta batzordeekin hitz egingo duela modu horretan kudeatzeko interesa izango luketen ikusteko. Horrela, kudeaketa horiek eskualdatzeko formula aztertzen ari dira, eta hurrengo zerbitzu-eginkizunetan landuko da.

Planteatutako zalantzak argituta, lehendakariak behin betiko erretiratu du gaitzerrendako puntu hau, eta hurrengo Kuadrillako Batzarrean eztabaidatuko da.

4. AÑANAKO TURISMOAREN 2025/2030 PLAN ESTRATEGIKOA EZAGUTARAZTEA.

Puntu honen hasieran, lehendakari jaunak adierazi du batzarkideei bidali zitzaiela plana aurkezteko ekitaldirako gonbidapena. Esan du, dakizuen bezala,



turismoak eskualdean gaur egun duen egoeraren diagnostikoa egin dela, bai maila publikoan eta herritarren artean, bai maila pribatuan. Horretarako, bilera, analisi eta inkesta batzuk egin dira, hobetu beharreko arloak ezagutzeko.

Ekintza-plana bost lan-ardatzen inguruan definitu da: Jasangarritasuna, Irisgarritasuna, Berrikuntza eta Teknologia, Marketina eta Komunikazioa, eta Gobernantza gaia den puntu garrantzitsu bat.

Diagnostiko horretatik, plana kudeatu duen enpresak ondorio batzuk atera zituen, baita bete beharreko helburuak, misioa, ikuspegia eta balioak, posizionamendua eta gauzatu beharreko ekintza-plana ere. Aurkezpenean azaldu zen bezala, asmoa da batzarkideek eta udaletako arduradunek diagnostiko hori ikusi, aztertu eta egoki iritzitako ekarpenak egin ahal izatea. Sektore pribatura ere irekitzea aurreikusten da, sektore horren ekarpenak ere jasotzeko. Ekarpenak jaso ondoren, Plana Kuadrillako Batzarrera eramango litzateke, onartzeko eta ondoren gauzatzeko.

Azaldu duenez, Planaren barruan, gobernantzarekin eta alderdi turistikoaren berrkonfigurazioarekin zerikusia duten lehentasun batzuk identifikatu dira aurrean, hala nola turismo-bulegoaren optimizazioa, Turismo Mahaiaren birkonfigurazioa, eskualdeko webgunea eguneratzea eta hobetzea, edo Gatz Haranarekin lankidetzat hartzea.

Jarraian, 2025-2030 Turismo Plan Estrategikoaren edukia laburbiltzen duen aurkezpenean transkribatu da.





INTRODUCCIÓN



Plan Estratégico de Turismo de Añana



diagnóstico



DAFO



5 pilares clave

Sostenibilidad: Equilibrio entre desarrollo y preservación.

Accesibilidad: Experiencias inclusivas.

Innovación: Productos turísticos únicos.

Tecnología: Digitalización de la gestión y promoción.

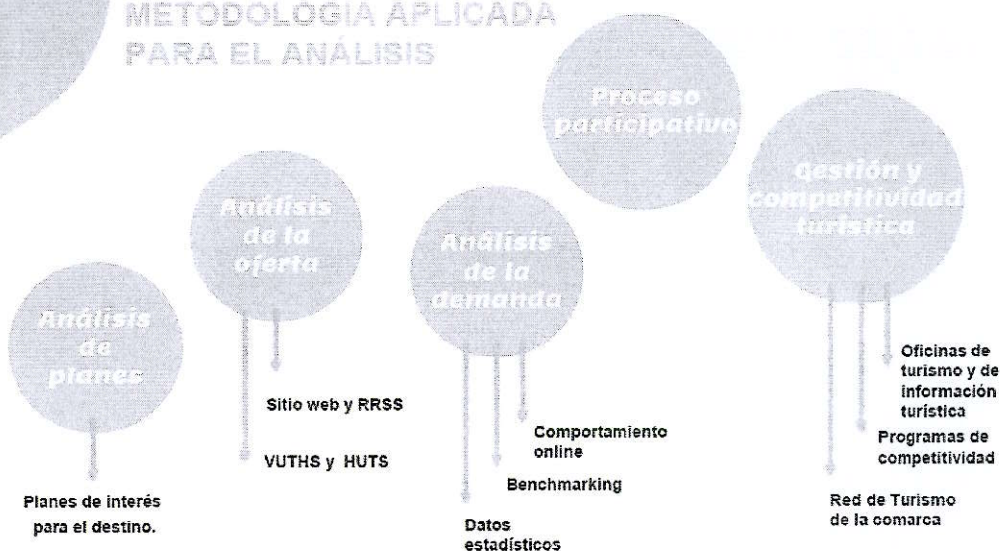
Gobernanza: Colaboración entre actores locales.

1

diagnóstico



METODOLOGÍA APLICADA PARA EL ANÁLISIS



PROCESO PARTICIPATIVO



ENTREVISTAS PERSONALES

10



QUESTIONARIOS ENVIADOS

107

Ciudadanía

19

Sector turístico y agentes clave



2

estrategia

2.1 OBJETIVOS

ESTRATÉGICO



Definir una estrategia turística para la comarca de Añana que le ayude a implementar procesos óptimos de planificación y gobernanza turística para lograr crear y estructurar una oferta turística sostenible basada en su patrimonio natural y cultural.

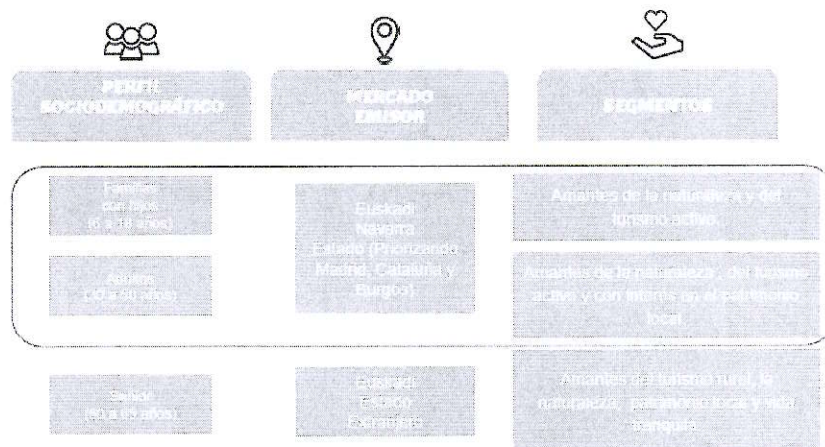
SECUNDARIOS



- Apostar por la gobernanza y gestión de la comarca como herramienta clave.
- Fortalecer la Red Turística de Añana.
- Crear un posicionamiento claro y basado en la identidad.
- Estructurar la oferta turística comarcal y ponerla en valor.
- Puesta en marcha de proyectos claves en stand by o en proceso que ayuden a lograr el objetivo principal.
- Lograr conectar toda la comarca e impulsar la movilidad por sus diferentes pueblos.
- Aumentar la estancia media del visitante en la comarca.



2.2 PÚBLICO OBJETIVO



2.3 MISIÓN, VISIÓN Y VALORES



MISIÓN

Ofrecer a la persona visitante la posibilidad de conocer la comarca de Añana a través de una oferta turística transversal, singular y sostenible estructurada en base a su patrimonio natural y cultural.



VISIÓN

Ser un destino reconocido por su patrimonio cultural y natural, caracterizado por una gobernanza turística sólida y participativa, donde los agentes turísticos trabajan de forma coordinada para desarrollar un modelo de turismo sostenible que potencie la singularidad del territorio y beneficie a la comunidad local.



VALORES

- Tranquilidad
- Sostenibilidad
- Naturalidad
- Singularidad



2.4

POSICIONAMIENTO



2.6

POSICIONAMIENTO TURÍSTICO

¿CÓMO QUEREMOS QUE LOS VISITANTES NOS PERCIBAN?



Añana, Un viaje por el entorno del Valle salado, donde disfrutar en pareja o en familia de la naturaleza, el turismo activo y el patrimonio en un enclave rural en el que el elemento del agua define su singularidad a través de experiencias sostenibles y de calidad a escasa distancia de las tres capitales vascas.



3

PLAN DE ACCIÓN

1

**Gobernanza y gestión
Turística**

2

**Innovación y
Tecnología**

3

Accesibilidad

4

Sostenibilidad

5

**Marketing y
Comunicación**



PRIORIZACIÓN 2025-2026

- 1 **Creación de un comité/comisión para realizar un seguimiento del plan.**
- 2 **Explorar la incorporación de un perfil técnico especializado en turismo. Como alternativa, se puede ofrecer una secretaría técnica.**
- 3 **Mesa de Turismo:**
Reconfigurar la mesa incorporando nuevos miembros con un perfil más alineado con la estrategia turística.
Establecer grupos de trabajo con el sector turístico para desarrollar determinados aspectos del Plan, fomentando así su implicación y participación activa.
- 4 **Optimizar la oficina de turismo:**
Implementar el concepto de smart office.
Mejorar su imagen y la calidad del servicio.
- 5 **Establecer un acuerdo de colaboración con el Valle Salado para impulsar la dinamización turística de la comarca.**
- 6 **Poner en valor el patrimonio cultural mediante la contratación de una empresa especializada en su gestión.**
- 7 **Actualizar y mejorar la web comarcal, incorporando información relevante recientemente identificada, como nuevos servicios, recursos turísticos, áreas de autocaravanas y productos gastronómicos (sustituyendo el término "gastronomía" por "producto gastronómico").**
- 8 **Fortalecer la comunicación con el sector turístico mediante la apertura de nuevos canales que permitan una interacción más fluida y eficaz. Creación de agenda.**
- 9 **Analizar el plan de trabajo vinculado al plan de accesibilidad de los recursos turísticos con el objetivo de mejorar su oferta y servicios.**
- 10 **Alinear todo el contenido comunicativo con el posicionamiento y la estrategia de destino definida en este plan.**

Kontu-hartzaile andreak gaineratu du 5 urtean gauzatu beharreko plana dela, baina batzarkideei bidali zaien dokumentuaren atzeko aldean jada abian jarri beharreko lehen 10 jarduerak jasotzen direla. Adierazi du orain arte lan-mahaiak egin direla, eta horietan sektore pribatua eta publikoa elkartzen zirela jarduketak proposatzeko. Diagnostikoaren ondorioz, ikusi da mahai horiek birkonfiguratu egin behar direla, orain arte egindakoaren eta eskatuko zenaren berri ematen zuelako, eta sektoreek mahai sektorialak izatea nahi dute, non eragileek parte-hartze eta inplikazio handiagoa izango duten.

Lehendakariak adierazi du plan batek funtziona dezan formula bakarra parte-hartzea dela. Hau da, agente guztiek parte hartzea, aukerak ikustea. Halaber,



ahal izanez gero, Plana ekaineko ezohiko bilkuran onartuko litzatekeela adierazi du.

Batzarburuak hitza hartzeko txanda ireki du, batzarkideek ekarpenak egin ditzaten.

Mentxu Zamorano Rubio andreak, Erribera Beitiko Udaleko ordezkariak, hartu du hitza, eta esan du, bestalde, pena dela eguneko gai-zerrendan dagoen puntu bat eztabaidatu eta bozkatu ezin izatea, dokumentazioa Batzarra egiteko egun berean iritsi delako. Ildo horretan, adierazi du saio bakoitzarekin lotutako dokumentazioaren bidalketa arautuko duten irizpideak egongo direla.

Presidenteak erantzun du Erregelamenduan adierazita dagoela dokumentazioak eskuragarri egon behar duela Idazkaritzan, eta oraingoan Idazkaritzan zegoela. Batzarkideei kudeaketa errazteko, posta elektronikoz bidaltzen zaie, eta kasu honetan, 3. puntuan, zirriborroa bidali da, behin betiko dokumentuaren ordezkari. Orduan, akatsa zen, baina Idazkaritzan dokumentazioa zegoen. Nolanahi ere, adierazten du deialdi bat egiten denean dokumentazioa Idazkaritzari eska dakiokoela.

Bestalde, idazkariak adierazi du hurrengo ohiko batzarra maiatzaren 28an egingo dela.

Presidenteak zehaztu du, halaber, bilkura hau deitutako orduan egin dela, presidentearen agenda-kontuengatik.

Eta aztergai gehiagorik egon ez denez, bilkura bukatutzat eman da, 12:06an, eta, aztertu dena jasota gera dadin, akta hau egin da, presidenteak sinatu du, eta nire sinadurarekin ziurtatu.



LEHENDAKARIA

IDAZKARIA

